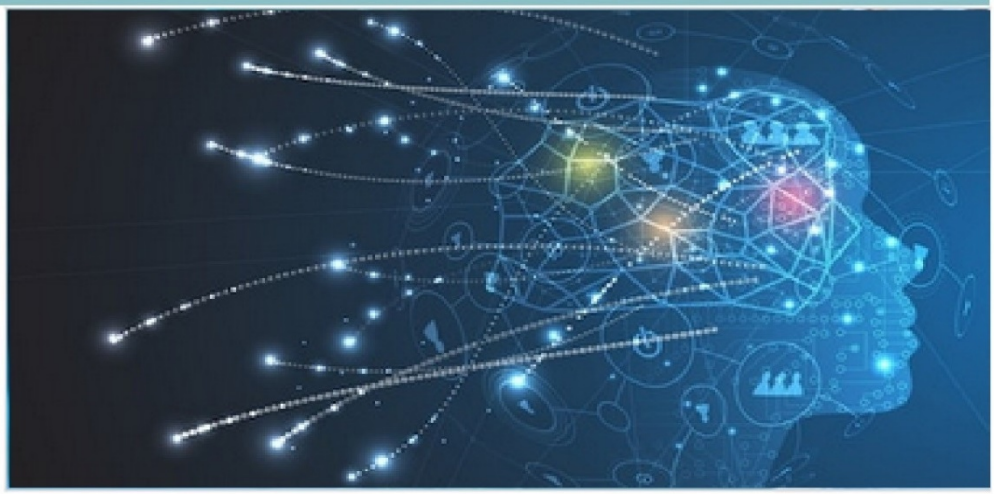
BOLETIM DE SERVIÇO

SUPLEMENTAR 2

Nº 3, de 21 de fevereiro de 2020



Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações

SECRETARIA EXECUTIVA
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS
COORDENAÇÃO DE LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO
DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS
SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 3

SUPLEMENTAR 2

BRASÍLIA
21 de Fevereiro de 2020

MINISTRO DE ESTADO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES
Marcos César Pontes

SECRETÁRIO-EXECUTIVO
Júlio Francisco Semeghini Neto

DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Flávia Duarte Nascimento

COORDENADOR-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS
Domingos Carlos Pereira Rego

APRESENTAÇÃO

O Boletim de Serviço – BS é uma publicação que o Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações – MCTIC edita em cumprimento à Lei 4.965, de 05 de maio de 1966, que "dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências", e em consonância com a Portaria n° 283, de 02 de outubro de 2018, da Imprensa Nacional.

Este periódico é veiculado quinzenalmente, sendo constituído por atos administrativos de natureza interna da Instituição, tais como: afastamentos, viagens à serviço, diárias, licenças, comunicação de férias, bem como outras vantagens cuja publicação é dispensável no Diário Oficial da União.

Desta forma, o Boletim de Serviço constitui-se em um instrumento formal que objetiva a transparência e, sobretudo, a legalidade dos atos da administração do MCTIC.

COORDENAÇÃO:
Ronal de Oliveira Guedes – Chefe do Serviço de Protocolo Geral

ELABORAÇÃO:
Ronal de Oliveira Guedes

EDITORAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO:
Ronal de Oliveira Guedes

BOLETIM ELETRÔNICO NA INTRANET:
INTRANET>MENU>INSTITUCIONAL>BOLETIM DE SERVIÇO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL
Esplanada dos Ministérios, Bloco E, Sala T-28
CEP 70067-900 - Brasília – DF
Fone: XX (61) 2033-7927 / 7786 Fax: XX (61) 2033-8082
Site: **www.mctic.gov.br**
E-mail: seprg@mctic.gov.br

Boletim de Serviço / Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações
Serviço de Protocolo Geral. – B. Serviço Nº 3 Suplementar 2 (Fevereiro 2020)
Brasília: MCTIC, 2019.

P. 37

Periodicidade Quinzenal

I. Título.
II. Brasil. Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações.

SUMÁRIO

Atos da Secretaria Executiva	
Portaria nº 523, de 19 de fevereiro de 2020	06
Atos da Coordenação-Geral de Recursos Logísticos	
Portaria nº 695, de 20 de fevereiro de 2020	32
Portaria nº 714, de 21 de fevereiro de 2020	34
Atos da Corregedoria	
Portaria nº 718, de 21 de fevereiro de 2020	36
Atos Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas	
Despachos – Licença Premio por Assiduidade	37

ATOS DA SECRETARIA EXECUTIVA

PORTARIA Nº 623, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2020

Estabelece as Metas Intermediárias do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações - MCTIC para fins de percepção da Gratificação de Desempenho de Atividade de Ciência e Tecnologia - GDACT, da Gratificação de Desempenho do Plano Geral de Cargos do Poder Executivo - GDPGPE, da Gratificação de Desempenho de Atividade de Cargos Específicos - GDACE e da Gratificação de Desempenho de Atividades de Infraestrutura - GDAIE no âmbito do MCTIC.

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o que dispõe a Lei nº 11.357, de 19 de outubro de 2006, a Lei nº 11.344, de 8 de setembro de 2006, a Lei nº12.277, de 30 de junho 2010, a Lei nº 11.539, de 8 de novembro de 2007, o Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, e o Decreto nº 8.107, de 6 de setembro de 2013, e em observância ao disposto no art. 10 da Portaria nº 2.099, de 19 de abril de 2017, resolve:

Art. 1º Fixar, de acordo com o Anexo a esta Portaria, as metas intermediárias referentes ao período de avaliação de desempenho compreendido entre 1º de março de 2020 e 28 de fevereiro de 2021, para fins de percepção Gratificação de Desempenho de Atividade de Ciência e Tecnologia - GDACT, da Gratificação de Desempenho do Plano Geral de Cargos do Poder Executivo - GDPGPE, da Gratificação de Desempenho de Atividade de Cargos Específicos - GDACE e da Gratificação de Desempenho de Atividades de Infraestrutura – GDAIE.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 1º de março de 2020.

JULIO FRANCISCO SEMEGHINI NETO

ANEXO

FIXAÇÃO DAS METAS INTERMEDIÁRIAS DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

CICLO: DE 1º DE MARÇO DE 2020 A 28 DE FEVEREIRO DE 2021

Meta	Responsável	Descrição da meta	Objetivo Estratégico Vinculado	Indicador	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista
1	**GM/CGGM**	Receber, processar e distribuir as demandas endereçadas ao Gabinete do Ministro do MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas) * 100	Percentual	95%
2	**GM/CGGM**	Receber, processar e distribuir as demandas provenientes do Gabinete do Ministro do MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas) * 100	Percentual	95%
3	**GM/CGGM**	Revisar os atos oficiais em nome do Senhor Ministro e do Chefe de Gabinete do Ministro	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de atos oficiais revisados	(Somatório de atos revisados/Somatório de atos produzidos) * 100	Percentual	95%
4	**GM/CGMO**	Acompanhar o Ministro em suas atividades oficiais fora do Ministério que exijam protocolo	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Atividades oficiais com protocolo acompanhadas	(Atividades acompanhadas / Atividades oficiais c/ protocolo)*100	Percentual	100%
5	**GM/CGMO**	Elaborar roteiros prévios de participação do Ministro nos eventos internos e externos que exijam protocolo	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Nº de Eventos	(Roteiros elaborados / nº de Eventos)*100	Percentual	100%
6	**GM/CGMO**	Acompanhamento das reuniões internas do Ministro com autoridades nacionais e internacionais que exijam protocolo	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Reuniões realizadas	(Reuniões preparadas e/ ou acompanhadas / Reuniões realizadas)*100	Percentual	100%
7	**GM/CGMO**	Apoiar a logística de eventos demandados a esta Coordenação- Geral de Cerimonial	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Demandas recebidas	(Demandas atendidas /Demandas recebidas)*100	Percentual	90%
8	**AEAI**	Acompanhamento, coordenação e avaliação/aprovação dos trabalhos realizados pelas unidades subordinadas	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Demandas acompanhadas	(Demandas analisadas/Demandas recebidas)*100	Percentual	100%
9	**AEAI**	Analisar e aprovar ou não os pedidos de apoio institucional do MCTIC	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Demandas analisadas	(Demandas analisadas/Demandas Recebidas)*100	Percentual	100%

10	**AEAI/ASPAR**	Analisar, acompanhar, divulgar o resultado e adicionar pautas de interesse do MCTIC nas Comissões e Plenário do Congresso Nacional	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Análise e acompanhamento de pautas realizados	(Pautas Analisadas/ Pautas Identificadas) *100	Percentual	100%
11	**AEAI/ASPAR**	Receber, processar, distribuir e acompanhar as tramitações dos requerimentos de Audiência Pública, que envolvem o MCTIC	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Requerimentos recebidos e seu acompanhamento	(Requerimentos acompanhados/ Requerimentos Recebidos) *100	Percentual	100%
12	**AEAI/ASPAR**	Identificar, receber, processar, distribuir, monitorar e encaminhar resposta aos Requerimentos de Informações, Indicações e pleitos	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Identificação, monitoramento e o encaminhamento de RIC/RQS, INC e pleitos realizados	(Demandas atendidas/Demandas recebidas) *100	Percentual	100%
13	**AEAI/ASPAR**	Receber,distribuir e informar sobre tramitação e execução de emendas parlamentares solicitadas pelos Congressistas	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Acompanhamento de emendas realizados	(Emendas acompanhadas /Emendas recebidas)*100	Percentual	100%
14	**AEAI/ASPAR**	Receber, processar e encaminhar solicitações de audiências de parlamentares e seus assessores, bem como de órgãos da Administração Federal, Estadual e Municipal junto ao Ministro, Secretário Executivo e demais Secretários	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Solicitações e Realizações	(Solicitações encaminhadas/ Solicitações recebidas)*100	Percentual	100%
15	**AEAI/CGCS**	Viabilizar peças de divulgação dos eventos coordenados pelo MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Peças viabilizadas	(Divulgação realizada/Divulgação prevista)*100	Percentual	80%
16	**AEAI/CGCS**	Analisar as demandas apresentadas à esta CGCS para divulgação das ações e programas do MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Demandas analisadas	(Demandas analisadas/Demandas Recebidas)*100	Percentual	80%
17	**AEAI/CGPC**	Analisar tecnicamente as emendas parlamentares, encomendas e projetos estratégicos recebidos para subsidiar a AEAI na aprovação. Execução e monitoramento dos projetos (em sentido amplo) aprovados	Estimular a educação científica, a divulgação e a popularização da ciência	Pareceres técnicos produzidos	(Total de Pareceres Produzidos / Total de Pareceres Esperados)*100	Percentual	100%
18	**AEAI/CGPC**	Analisar Tecnicamente a Prestação de Contas dos projetos executados e acompanhados pela CGPC	Estimular a educação científica, a divulgação e a popularização da ciência	Pareceres técnicos produzidos	(Total de Pareceres Produzidos/ Total de Pareceres Esperados)*100	Percentual	100%
19	**AEAI/CGPC**	Realizar eventos de Popularização da Ciência, bem como, organizar e executar	Estimular a educação científica, a divulgação e a popularização da ciência	Documentos técnicos produzidos	Total de Eventos Realizados	Unidade	3
20	**AEAI/CGPC**	Elaboração e lançamento de Chamadas Públicas voltadas a Popularização da Ciência	Estimular a educação científica, a divulgação e a popularização da ciência	Documentos técnicos produzidos	Total de Editais Realizados	Unidade	3

21	**AECI**	Coordenar, junto às áreas do MCTIC, o atendimento tempestivo das demandas dos Órgãos de Controle e de Defesa do Estado direcionadas ao Ministério	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Demandas atendidas tempestivamente	(Somatório de demandas atendidas tempestivamente no período/Somatório de demandas recebidas no período) *100	Percentual	70%
22	**AECI**	Acompanhar e assessorar as Secretarias do MCTIC na implementação das demandas decorrentes de auditorias e fiscalizações	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Ações implementadas	(Somatório das ações implementadas no período/Somatório das demandas decorrentes de auditorias e fiscalizações com vencimento no período) *100	Percentual	80%
23	**AECI**	Análise de normativos submetidos à área de Controle Interno para emissão de parecer	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Demandas atendidas tempestivamente	(Somatório de demandas atendidas tempestivamente no período/Somatório de demandas recebidas no	Percentual	80%
					período) *100		
24	**AECI**	Avaliação de processos atinentes a controle e integridade sob competência da AECI	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Ações concluídas	(Somatório de ações concluídas no período/Somatório de ações planejadas) *100	Percentual	50%
25	**AECI**	Responder as Manifestações recebidas na Ouvidoria oriundas da Plataforma Fala.BR e de outros canais de atendimentos dentro dos prazos legais	Promover a Inovação de processos, produtos e serviços	Manifestações respondidas	(Nº de Manifestações Respondidas no período/ Nº de Manifestações que vencem no período) *100	Percentual	98%
26	**AECI**	Responder aos Pedidos de Acesso à Informação e eventuais Recursos, oriundos do Sistema e-SIC, dentro dos prazos legais	Promover a Inovação de processos, produtos e serviços	Pedidos do e-SIC respondidos	(Nº de Pedidos Respondidos no período/ Nº de Pedidos que vencem no período) *100	Percentual	100%
27	**AECI**	Capacitar os servidores das Unidades Vinculadas que atuam na Ouvidoria	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Capacitação (aprimoramento dos processo de trabalho)	(Nº de servidores treinados no período/Somatório de servidores atuantes)*100	Percentual	80%
28	**AECI**	Promover, junto com a Coordenação-Geral de Comunicação Social, divulgação ao público interno quanto o papel da Ouvidoria	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Campanhas realizadas	(Campanhas realizadas/ Campanhas previstas)*100	Percentual	80%
29	**AECI**	Estimular a atualização/capacitação dos servidores que atuam na Ouvidoria em temas relacionados à Lei de Acesso à Informação ou Certificação em Ouvidorias (ENAP Virtual, Cursos da CGU)	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Capacitação (aprimoramento dos processo de trabalho)	(Nº de servidores da Ouvidoria capacitados no período/Nº de servidores da Ouvidoria)*100	Percentual	80%
30	**AECI**	Produzir relatório da Ouvidoria com informações para auxiliar na Gestão da Informação e Transparência Ativa	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatório da Ouvidoria Produzido	Relatórios da Ouvidoria	Unidade	1

31	**AECI**	Atualizar, juntamente com a Coordenação-Geral de Comunicação Social e o Departamento da Tecnologia da Informação, a aba "Acesso à Informação" no site do Ministério em acordo com o Guia da Transparência Ativa da CGU	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Conteúdo obrigatório disponibilizado no site do MCTIC, em observância ao Guia da Transparência Ativa da CGU	(Somatório do conteúdo presente na aba "Acesso à Informação" no site/somatório do conteúdo mínimo obrigatório presente no Guia)*100	Percentual	80%
32	**AECI**	Promover, junto à CODEP, a capacitação dos servidores que atuam na Corregedoria ou em processos correcionais em outros órgãos do Ministério em temas de direito disciplinar (Responsabilização de agentes públicos e pessoas jurídicas)	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Capacitação (aprimoramento dos processo de trabalho)	(Somatório de servidores treinados no período/Somatório do total de servidores)*100	Percentual	100%
33	**AECI**	Instaurar processos disciplinares e processos de investigação ou responsabilização de pessoas jurídicas	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Processos instaurados	(Somatório de processos instaurados/Somatório das análises pela instauração)*100	Percentual	80%
34	**AECI**	Concluir investigações ou processos disciplinares instauradas em desfavor de agentes públicos e pessoas jurídicas	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Processos concluídos	(Somatório de processos concluídos /Somatório de manifestações pela instauração) *100	Percentual	80%
35	**AECI**	Analisar demandas em sede de juízo de admissibilidade e produzir manifestações técnicas prévias ao julgamento	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Demandas analisadas	(Somatório de demandas analisadas /total de demandas recebidas) *100	Percentual	30%
36	**AECI**	Promover estudos acerca do direito disciplinar e de responsabilização de pessoas jurídicas, formalizando-os com a publicação de artigos científicos	Promover a Inovação de processos, produtos e serviços	Realização de estudos	(Nº de artigos publicados/ Nº de estudos realizados) *100	Percentual	50%
37	**AECI**	Julgar processos disciplinares conduzidos pela unidade nos limites de sua competência	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Julgamento de processos	(Nº de Processos julgados/ Nº de processos concluídos) *100	Percentual	80%
38	**AECI**	Identificar os requisitos para a elaboração do sistema de gestão de dados e informações correcionais, bem como processo eletrônico correcional	Promover a Inovação de processos, produtos e serviços	Relatório produzido	Relatório com os Requisitos identificados para a elaboração do sistema	Unidade	1
39	**AECI**	Executar, em conjunto com a ASCOM, as ações necessárias à implementação da política de divulgação de orientações técnicas e publicação de informações e dos resultados do trabalho da Corregedoria	Promover a Inovação de processos, produtos e serviços	Gestão de dados e informações	(Somatório de Ações realizadas/Somatório de ações previstas) *100	Percentual	100%
40	**AECI**	Cadastrar no sistema CGU-PAD e CGU-PJ, informações demandadas pelo órgão central do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Demandas de órgãos de controle atendidas	(Somatório de ações cadastraras/Somatório das ações realizadas) *100	Percentual	100%

41	**SGCC**	Organizar e realizar Reuniões Ordinárias e das Subcomissões Setoriais da CTNBio	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Reuniões realizadas	Somatório de reuniões realizadas	Unidade	30
42	**SGCC**	Emitir Pareceres Técnicos	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Pareceres Técnicos emitidos	Somatório de pareceres técnicos emitidos	Unidade	250
43	**SGCC**	Executar as demandas procedentes do Gabinete do Ministro do MCTIC, inclusive no que compete à organização da Reunião do Conselho Nacional de Ciência e Tecnologia e de suas Comissões Temáticas, em conjunto ao Cerimonial do Ministro	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas)*100	Percentual	100%
44	**SGCC**	Executar as demandas encaminhadas à Coordenação da Secretaria do Conselho Nacional de Ciência e Tecnologia, para fins de gestão técnico-administrativa das atividades meio e fim para a instrução processual, e provimento de informações internas e externas ao	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas)*100	Percentual	100%
		MCTIC, aos Conselheiros do CCT e aos membros das Comissões Temáticas do CCT					
45	**SGCC**	Manter as informações do sítio eletrônico do CCT atualizadas, destinadas ao público externo	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas)*100	Percentual	100%
46	**SGCC**	Organizar as reuniões convocadas pelo Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal.	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual da reuniões realizadas	(Somatório das reuniões convocadas/somatório das reuniões realizadas)*100	Percentual	100%
47	**SGCC**	Concluir a análise das solicitações de Credenciamento Institucional para Atividades com Animais em Ensino ou Pesquisa – CIAEP recebidas no Concea	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de análises de credenciamento concluídas	(Somatório das solicitações de credenciamento analisadas/Somatório das solicitações de credenciamento recebidas)* 100	Percentual	100%
48	**SGCC**	Atender as demandas encaminhadas à Coordenação da Secretaria Executiva do Concea provendo apoio técnico e administrativo aos trabalhos do Conselho na forma prevista na Lei 11.794 de 2008	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas)* 100	Percentual	100%

49	**SEXEC**	Monitorar as ações orçamentárias 4210, 20US, 00R6, 008A, 00F7 e 00F8, bem como a execução dos projetos vinculados a elas	Otimizar a capacidade científica do país na dimensão dos desafios da realidade brasileira /Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do país / Aumentar a autonomia nacional no atendimento das demandas por produtos e serviços espaciais / Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Ações Monitoradas	Somatório do quantitativo de ações monitoradas	Unidade	5
50	**SEXEC**	Atender às demandas endereçadas à Secretaria-Executiva/MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de demandas atendidas	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual	100%
51	**SEXEC/SUV**	Propor reajuste das tarifas postais e telegráficas nacionais e internacionais	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do país	Quantidade de normativos publicados	Somatório de normativos publicados	Unidade	1
52	**SEXEC/SUV**	Elaborar o relatório anual sobre a evolução do setor postal no Brasil e	Promover o acesso universal e ampliar a	Quantidade de relatórios elaborados	Somatório de relatórios produzidos	Unidade	1
		no mundo	qualidade dos serviços de comunicação do país				
53	**SEXEC/SUV**	Elaborar análise sobre o cumprimento das metas de universalização de atendimento e de entrega externa postais, bem como dos padrões de qualidade de entrega postal que a ECT deve observar	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do país	Quantidade de relatórios elaborados	Somatório de relatórios produzidos	Unidade	12
54	**SEXEC/SUV**	Apresentar análise técnica de pleitos das empresas estatais quanto aos temas de governança corporativa (conforme Portaria DEST/SE/MP nº 27), por meio de documento requerido pelo tema (ofício, nota técnica, nota informativa, despacho)	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Tempo médio de análise	Somatório do tempo necessário para análise (Data análise finalizada - Data de Recebimento), dividida pela quantidade de análises	Dias úteis	15 dias úteis

55	**SEXEC/SUV**	Apresentar análise técnica dos pleitos das autarquias e fundações públicas	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Tempo médio de análise	Média da duração das análises, calculada da seguinte forma: Data de expedição - Data de Recebimento - Período de espera	Dias úteis	15 dias úteis
56	**SEXEC/SUV**	Receber e analisar relatórios, boletins ou informações que permitam ao Ministério acompanhar acompanhar as atividades das empresas estatais vinculadas	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Quantidade de relatórios recebidos e analisados	Somatório relatórios analisados	Unidade	4
57	**SEXEC/SUV**	Receber e analisar relatórios, boletins ou informações que permitam ao Ministério acompanhar acompanhar as atividades das autarquias e fundações públicas vinculadas	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Quantidade de relatórios recebidos e analisados	Somatório relatórios analisados	Unidade	4
58	**SEXEC/SUV**	Pactuar termos de compromisso com as unidades de pesquisa, visando à coordenação e a execução de programas e projetos, além do fortalecimento do desenvolvimento científico e tecnológico brasileiro	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Termos de Compromisso de Gestão pactuados	Somatório de termos firmados	Unidade	16
59	**SEXEC/SUV**	Avaliar a execução de programas e projetos a cargo das unidades de pesquisa, visando ao fortalecimento do desenvolvimento científico e tecnológico brasileiro	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade.	Avaliação de desempenh o realizada	Somatório de avaliações realizadas	Unidade	16
60	**SEXEC/SUV**	Pactuar os contratos de gestão firmados entre a União e as entidades qualificadas como organizações sociais	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Instrumento de Gestão assinado	Somatório de aditivos firmados	Unidade	6
61	**SEXEC/SUV**	Avaliar os contratos de gestão firmados entre a União e as entidades qualificadas como organizações sociais	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Avaliação de desempenh o realizada	Somatório de avaliações realizadas	Unidade	6
62	**SEXEC/DGI**	Elaborar relatórios anuais de execução dos Fundos Setoriais do FNDCT	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatórios elaborados	(Somatório de relatórios elaborados / Relatórios previstos)*100	Percentual	100%
63	**SEXEC/DGI**	Elaborar relatório de indicadores do Funttel	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatório elaborado	Relatório elaborado	Unidade	1
64	**SEXEC/DGI**	Emitir Notificações de Lançamento da CIDE Funttel	Otimizar os recursos orçamentários	Quantidade de Notificações emitidas	Somatório de Notificações emitidas	Unidade	469

65	**SEXEC/DGI**	Coordenar e supervisionar as atividades envolvidas no Ciclo Orçamentário (PPA 2020-2023, PLOA2021 e LOA2020)	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Monitoramento Anual dos instrumentos do ciclo orçamentário (LOA e PPA)	{[(Quantitativo das ações da LOA2020 do MCTIC monitoradas/Quantidade das ações da LOA2020 doMCTIC existentes)*100%]+ [(quantidade de atributos do PPA MCTIC monitorados/ quantidade de atributos do PPA MCTIC existentes)*100%/]+ [(PLOA2021-MCTICelaborado*100%] }/3	Percentual	100%
66	**SEXEC/DGI**	Elaborar relatórios institucionais	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatório elaborado	Quantidade de relatórios elaborados	Unidade	3
67	**SEXEC/DGI**	Publicar no Site do MCTIC os relatórios/conjuntos de indicadores setoriais [1]	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Conjuntos de indicadores dos setores de Comunicações e C,T&I publicados	Somatório de relatórios ou conjuntos de indicadores publicados	Unidade	41
68	**SEXEC/DGI**	Elaborar a edição 2020 dos Indicadores Nacionais de C,T&I	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Edição 2020 dos Indicadores Nacionais de C,T&I elaborada	(Somatório de capítulos elaborados / Total de capítulos)*100	Percentual	100%
69	**SEXEC/DGI**	Implementar Projeto Piloto de Gestão do Conhecimento (GC)	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de execução da estruturação Projeto Piloto de GC	(Fases estruturação do Projeto Piloto de GC executadas / Total de fases da estruturação do Projeto Piloto de GC)*100	Percentual	35%
70	**SEXEC/DGI**	Estruturar o Repositório Digital (RD) no âmbito do MCTIC-RDMCTIC	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de execução da estruturação do RD	(Fases estruturação do RD executadas / Total de fases da estruturação do RD)*100	Percentual	60%
72	**SEXEC/DGI**	Implementar a Memória Técnica (Lei do Depósito Legal) de publicações do MCTIC	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Fases de implementação da Memória Técnica	(Fases de implementação executadas / Total fases de implementação)*100	Percentual	35%
73	**SEXEC/DGI**	Normalizar as publicações encaminhadas pelos usuários à Biblioteca em função do Registro de ISBN	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de normalizações executadas	(Normalizações executadas / Total de normalizações solicitadas)*100	Percentual	90%
74	**SEXEC/DGI**	Implementar o processo de editoração e normalização de documentos bibliográficos no MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Fases de implementação do Processo de Editoração e Normalização	(Fases de implementação executadas / Total fases de implementação)*100	Percentual	35%
75	**SEXEC/DGI**	Adquirir material bibliográfico para o MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Quantidade de itens adquiridos	Somatório de itens adquiridos	Unidade	200

76	**SEXEC/DGI**	Atender as solicitações encaminhadas pelos usuários à Biblioteca	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de atendimento das solicitações recebidas	(Somatório de Solicitações atendidas / Solicitações encaminhadas)*100	Percentual	90%
77	**SEXEC/DGI**	Implementar a Governança de Dados no MCTIC	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Fases de implementação da Governança de Dados	(Fases de implementação executadas / Total fases de implementação)*100	Percentual	25%
78	**SEXEC/DGI**	Responder as solicitações encaminhadas pelos usuários ao e-sic e fala.br sobre a abertura de dados	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de respostas às solicitações recebidas	(Somatório de Solicitações respondidas / Solicitações recebidas)*100	Percentual	100%
79	**SEXEC/DGI**	Realizar a Avaliação de Desempenho Institucional [2]	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Etapas da Avaliação de Desempenho Institucional executadas	(Etapas executadas / 3)*100	Percentual	100%
80	**SEXEC/DGI**	Atender às demandas negociais [3] do SEI no MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de atendimento das demandas negociais do SEI recebidas	(Demandas negociais atendidas/ Demandas negociais recebidas)*100	Percentual	90%
81	**SEXEC/DGI**	Organizar as reuniões do CTSEI e ConSEI	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Reuniões realizadas	Somatório simples	Unidade	4
82	**SEXEC/DGI**	Manter as informações sobre estrutura organizacional e regimento interno da Adm. Central e Unidades de Pesquisa atualizadas no SIORG [4]	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Informações atualizadas	(Atualizações realizadas / Demandas que geram necessidade de atualização)*100	Percentual	100%
83	**SEXEC/DGI**	Implementar o Módulo de Peticionamento e Intimação Eletrônicos no SEI-MCTIC	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Execução das etapas do projeto de implementação	(Etapas executadas/Etapas projetadas)*100	Percentual	50%
84	**SEXEC/DGI**	Realizar o projeto de revisão e consolidação dos atos normativos inferiores a decreto	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Execução das etapas do projeto de revisão e consolidação	(Etapas executadas / Etapas projetadas)*100	Percentual	100%
85	**SEXEC/DGI**	Elaboração da listagem de eliminação de documentos	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Quantidade de caixas selecionadas para eliminação	Somatório simples	Unidade	1000
86	**SEXEC/DGI**	Atender as demandas dos usuários mediante a disponibilização, em formato digital e convencional via Sistema Próton, CPROD, SEI do(s) documento(s) objeto(s) de cada demanda	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Atendimento de demandas de disponibilização de documentos	(Somatório de demandas de disponibilização de documentos atendidas via Próton, CPROD ou SEI / Quantidade de demandas no período)*100	Percentual	90%
87	**SEXEC/DGI**	Realizar as avaliações de desempenho individuais para fins de gratificação, promoção, progressão e estágio probatório	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de avaliações de desempenho realizadas	Avaliações de desempenho realizadas/ 100%	Percentual	100%

88	**SEXEC/DGI**	Realizar pelo menos 20h de ações de desenvolvimento gerencial por gestor	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Percentual de gestores com pelo menos 20h de ações de desenvolvimento gerencial	(Quantidade de gestores de equipe treinados em desenvolvimento gerencial com carga horária de 20 horas anuais / quantidade total de cargos de chefia do órgão)*100	Percentual	25%
89	**SEXEC/DGI**	Realizar pelo menos 20h por servidor de treinamento, desenvolvimento e educação anual	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Percentual de servidores com pelo menos 20 horas de treinamento, desenvolvimento e educação anual	(Quantidade de servidores treinados (exceto em ações de desenvolvimento gerencial) com carga horária de 20 horas anuais/quantidade total de servidores do órgão)*100	Percentual	35%
90	**SEXEC/DGI**	Revisar o mapeamento de competências das unidades administrativas	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de unidades administrativas mapeadas	(Quantidade de unidades administrativas revisadas/quantidade total de unidades do órgão)*100	Percentual	10%
91	**SEXEC/DGI**	Realizar ações voltadas para a proposição de políticas, diretrizes, programas e projetos de desenvolvimento, de recrutamento, seleção de pessoal e dimensionamento da força de trabalho do Ministério	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de ações realizadas	Total de ações realizadas	Unidade	2
92	**SEXEC/DGI**	Realizar ações relacionadas aQualidade de Vida no Trabalho - QVT	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de ações realizadas	Total de ações realizadas	Unidade	8
93	**SEXEC/DGI**	Realizar ações de divulgação e capacitação voltadas para a implementação do Programa de Gestão do MCTIC	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de ações realizadas	Total de ações realizadas	Unidade	4
94	**SEXEC/DGI**	Implementar as Trilhas de Aprendizagem para a Administração central do MCTIC	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Quantidade de trilhas disponibilizadas	Total de trilhas disponibilizadas	Unidade	10
95	**SEXEC/DTI**	Desenvolver o módulo de cadastro de entidade do Novo SIGPLANI	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de desenvolvimento do módulo	(Número de entregas realizadas/Número de entregas previstas)*100	Percentual	100%
96	**SEXEC/DTI**	Implementar o processo de gerenciamento de mudanças (ITIL)	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de execução do projeto	(Número de entregas realizadas/Número de entregas previstas)*100	Percentual	100%
97	**SEXEC/DTI**	Elaborar processo de aquisição de TIC com base na IN 01/19	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de execução do projeto	(Número de entregas realizadas/Número de entregas previstas)*100	Percentual	100%

98	**SEXEC/DAD**	Atender às solicitações dos órgãos de controle e dos órgãos centrais dos Sistemas Estruturantes do Governo Federal apresentadas ao DAD.	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de processos atendidos	(Demanda atendida/ Demanda submetida ao DAD)*100	Percentual	100%
99	**SEXEC/DAD/ DIVAD**	Executar a demanda submetida ao DAD em até 2 (dois) dias úteis	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de processos com tratamento adequado dentro do prazo estabelecido	(Demanda executada no prazo/ Demanda submetida à Divisão)*100	Percentual	90%
100	**SEXEC/DAD/ CGOF**	Mensurar o Custo Total do MCTIC (Administração Direta) alocado por Macroprocesso	Otimizar os recursos orçamentários	Custo Total da Administração Direta do MCTIC alocado por Macroprocesso	Custo total alocado por Macroprocesso/Custo total da Administração Direta do MCTIC	Percentual	50%
101	**SEXEC/DAD/ CGRL**	Implantar a melhoria nos processos administrativos com a adoção de automação processual	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de redução de tempo na execução dos processos	(Somatório dos tempos dos processos automatizados / somatório dos tempos dos processos manuais) * 100	Percentual	50%
102	**SEXEC/DAD/ CGRL**	Implantar a melhoria nos processos de Segurança Orgânica	Adequar infraestrutura física e de Tecnologia da Informação e Comunicação	Percentual de implementação das Etapas relativas à Segurança Física e Instalações	(Implementação de Etapas / Total de Etapas de Segurança Previstas) * 100	Percentual	50%
103	**SEXEC/DAD/ CGRL**	Ampliar o nível de Satisfação sobre a Qualidade dos Serviços de Infraestrutura	Adequar infraestrutura física e de Tecnologia da Informação e Comunicação	Percentual de satisfação	Questionário anual (Índice de avaliação da estrutura física do MCTIC) a ser aplicado no segundo semestre de cada ano	Percentual	65%
104	**SEXEC/DAD/ CGGP**	Concluir em até 30% as determinações concernentes à CGGP, constante no Acórdão 2.780/16	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Determinações concluídas	(Nº de indícios apurados/ Total de indícios a serem apurados) *100	Percentual	100%
105	**SEXEC/DAD/ CGGP**	Apurar os indícios de irregularidade identificados em trilhas do TCU, em no mínimo, 35%	Desenvolver competências, integrar e valorizar pessoas e captar novos talentos	Determinações concluídas	(Nº de indícios apurados / Total de indícios a serem apurados) *100	Percentual	100%
106	**CONJUR**	Cadastrar e Incluir os processos recebidos via SEI/MCTIC e SAPIENS (Sistema AGU de Inteligência Jurídica)	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de processos cadastrados e incluídos no SAPIENS	(Total de processos cadastrados e incluídos / Somatório de processos recebidos)*100	Percentual	100%
107	**CONJUR**	Receber e distribuir os processos judiciais oriundos do Sistema SAPIENS - AGU	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de processos judiciais recebidos e distribuídos	(Total de processos recebidos e distribuídos no Sistema SAPIENS / Somatório de processos recebidos)*100	Percentual	100%
108	**CONJUR**	Realizar a distribuição de processos de acordo com a competência das Coordenações-Gerais	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico	Percentual de processos recebidos	(Total de processos distribuídos / Somatório de processos	Percentual	100%

			em riqueza para a sociedade	e distribuídos	recebidos)*100		
109	**CONJUR**	Tramitar processos já analisados pela CONJUR para as áreas demandantes ou passíveis de colaboração	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Percentual de processos tramitados para as áreas solicitantes	(Total de processos tramitados para as áreas solicitantes / Total de processos analisados)*100	Percentual	100%
110	**SERAD**	Dar tratamento aos processos derivados de requerimentos de renovação de outorga para execução do serviço de radiodifusão comunitária que venceram até dezembro de 2017, resultando em um total de 598 processos	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	(Número de processos de renovação de outorga para execução do serviço de radiodifusão comunitária que venceram até dezembro de 2017 analisados/598)*100	Percentual	80%
111	**SERAD**	Instrução de 700 Processos de Apuração de Infração e tratamento a Processos de Apuração de Infração em que houve inadimplemento do valor da sanção pecuniária imposta	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos instruídos	Número de processos instruídos somados ao número de processos com inadimplência ao valor de multa tratados	Percentual	80%
112	**SERAD**	Realizar a análise de todos os processos de Alteração de Quadro Diretivo que entrarem na CGEC até 31/12/2020	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	(Xqd/Yqd)*100	Percentual	100%
113	**SERAD**	Realizar a análise de todos os processos de Renovação de Outorga que entrarem na CGEC até 31/12/2020	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	(Xren/Yren)*100	Percentual	100%
114	**SERAD**	Analisar processos de alteração contratual ou estatutária constantes no estoque no dia 01/02/2020 (1.616 processos)	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	(Número de processos analisados/1.616 processos em estoque no dia 01/02/2020)*100	Percentual	50%
115	**SERAD**	Analisar os processos de Aumento de Potência, conforme Portaria MC nº 231, de 7 de agosto de 2013, relacionados ao serviço de radiodifusão comercial, existentes em estoque no dia 01/02/2020 (45 processos) e entrantes até o dia 30/12/2020 (X processos)	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	[Número de processos analisados/(45 processos em estoque no dia 01/02/2020 + entrantes até o dia 30/12/2020)]*100	Percentual	60%

116	**SERAD**	Analisar os processos de Aumento de Potência, conforme Portaria MC nº 231, de 7 de agosto de 2013,	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços	Processos Analisados	[(Número de processos analisados) / (119)]*100	Percentual	80%
		relacionados ao Serviço de Retransmissão de Televisão, em Tecnologia Digital, existentes em estoque no dia 1º/02/2020 (119 processos)	de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor				
117	**SERAD**	Analisar os processos de Desligamento e Devolução de Canal Analógico, conforme Portaria MCTIC nº 2.992, de 26 de maio de 2017, existentes em estoque no dia 1º/02/2020 (111 Processos), bem como os entrantes até o dia 31/12/2020	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	[(Número de processos analisados) / (111 + Número de processos entrantes até 31/12/2020)]*100	Percentual	60%
118	**SERAD**	Analisar os processos de Autorização, Adaptação e Consignação do serviço de Retransmissão de Televisão (RTV) e os de Autorização de Retransmissão de Rádio (RTR), conforme legislação vigente em 2020	Promover a inovação, transformação e convergência dos serviços de radiodifusão, e aperfeiçoar a normatização que rege o setor	Processos Analisados	$(\frac{\sum_1^N PL_i + 2\sum_1^N PT_i}{4*Na*22*N})*100$	Percentual	60%
119	**SETEL**	Instituir o Plano Nacional de Cidades inteligentes	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Minuta de documento entregue no prazo estipulado	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	100%
120	**SETEL**	Elaborar proposta de Portaria que estabelece os procedimentos de aprovação e acompanhamento dos projetos de investimento considerados como prioritários em infraestrutura no Setor de Telecomunicações	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%
121	**SETEL**	Elaborar proposta de Decreto para regulamentar a Lei nº 13.879, de 3 de outubro de 2019	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%
122	**SETEL**	Elaborar proposta de Decreto para regulamentar a Lei nº 13.116, de 20 de abril de 2015	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%
123	**SETEL**	Ampliar e potencializar a rede de parceiros do MCTIC na execução das políticas de inclusão digital relacionadas aos CRCs e laboratórios de informática e robótica.**	Promover empreendedorismo, inovação e tecnologias aplicadas, contribuindo para o desenvolvimento sustentável	Termos de Colaboração, Convênios e TEDs firmados ou renovados	Número de parcerias concretizadas	Unidade	15
124	**SETEL**	Publicação de edital para o Programa Cidades Digitais	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%

125	**SETEL**	Produção de pareceres, notas técnicas, respostas a emails e demais demandas técnicas, externas e internas	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%
126	**SETEL**	Responder demandas parlamentares, do Governo Federal ou da sociedade, relativas aos serviços de telecomunicações	Promover o acesso universal e ampliar a qualidade dos serviços de comunicação do País	Documentação processual atendida	(Documentos produzidos ÷ Documentos solicitados)*100	Percentual	90%
127	**SEPLA / GSPLA**	Receber, processar e distribuir demandas endereçadas ao Secretário e ao Chefe de Gabinete da SEPLA	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas antendidas/ Somatório de demandas recebidas)*100	Percentual	95%
128	**SEPLA / GSPLA**	Despachar e dar tratamento aos processos e expedientes submetidos ao Gabinete da Secretaria	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Percentual de processos analisados	(Somatório de processos analisados/ Somatório de processos recebidos)*100	Percentual	95%
129	**SEPLA / GSPLA**	Processar e responder em tempo hábil, os pedidos de audiência dirigidos ao Secretário, recebidos ou direcionados ao Gabinete da Secretaria	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Pedidos de audiência respondidos	(Número de pedidos respondidos/Número de pedidos recebidos)*100	Percentual	95%
130	**SEPLA / GSPLA**	Operacionalizar o Plano de Comunicação da SEPLA, em coordenação com a CGCS, dentro dos prazos adequados.	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa / Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Percentual de execução do Plano de Comunicação	(Número Tarefas realizadas/Número Tarefas previstas)*100	Percentual	80%
131	**SEPLA / DEGEP**	Desenvolver as competências profissionais dos servidores do DEGEP, por meio da obtenção de certificações internacionais entre as seguintes: Prince 2, Prince 2 Agile, MOP, PMP/CAPM e P3O.	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Número de Certificações obtidas	Número de certificações obtidas	Unidade	20
132	**SEPLA / DEGEP**	Oferecer eventos de disseminação de boas práticas em GP3 no âmbito do MCTIC e das Unidades Vinculadas.	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa; 14 - Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Número de eventos realizados	Número de eventos realizados	Unidade	3
133	**SEPLA / DEGEP**	Capacitar servidores do MCTIC e das vinculadas nas temáticas afetas ao Gerenciamento de Portfólio, Programas e Projetos	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa; 14 - Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Número de servidores capacitados	Número de servidores capacitados	Unidade	100
134	**SEPLA / DEGEP**	Prestar assessoria em programas e projetos nas unidades do MCTIC e Unidades Vinculadas situadas em Brasília.	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa; 14 - Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Número de assessorias realizadas	Número de assessorias realizadas	Unidade	10
135	**SEPLA / DEIAC**	Preparação de reuniões internacionais e missões ao exterior do Ministro de Estado, dos Secretários do MCTIC e do	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Reuniões internacionais e missões ao exterior realizadas	Número de reuniões e missões preparadas	Unidade	40

		Diretor do DEAIC					
136	**SEPLA / DEIAC**	Preparação e/ou negociação de Atos Internacionais (Acordos, Memorandos de Entendimento, Declarações de Intenções, Planos de Ação, Programas de Trabalho e Projetos de Cooperação) no âmbito	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Atos internacionais preparados/ negociados	Número e atos preparados ou negociados	Unidade	10
		da cooperação internacional em ciência, tecnologia, inovação e comunicações.					
137	**SEPLA/ DEIAC**	Apoio financeiro a projetos de cooperação internacional e contribuição voluntária a instituições internacionais	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade; 15 - Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Projetos apoiados/ contribuição realizada	Número de projetos apoiados	Unidade	6
138	**SEPLA/ DEIAC**	Analisar as solicitações de transferências (importação e exportação) de bens sensíveis	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Análises realizadas	(nº de análises realizadas/nº de solicitações recebidas)*100	Percentual	100%
139	**SEPLA/ DEIAC**	Acompanhar as reuniões sobre os Tratados e Convenções internacionais e de Regimes plurilaterais de desarmamento e não proliferação de armas de destruição em massa (ADM) dos quais o Brasil é Parte	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Reuniões acompanhadas	(nº de reuniões obrigatórias acompanhadas/nº de reuniões obrigatórias realizadas)*100	Percentual	100%
140	**SEPLA/ DEIAC**	Acompanhar as Inspeções da OPAQ a indústrias que comercializam Bens Sensíveis, conforme demanda	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Inspeções acompanhadas	(nº de inspeções acompanhadas/nº de inspeções demandadas)*100	Percentual	100%
141	**SEPLA/ DEIAC**	Realizar treinamento dos entes envolvidos no controle de Bens Sensíveis, conforme demanda e disponibilidade orçamentária	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Treinamentos realizados	[nº de treinamentos realizados/nº de treinamentos demandados (para os quais haja orçamento)]*100	Percentual	100%
142	**SEPLA/ DEIAC**	Realizar as visitas técnicas do PRONABENS, incluindo a elaboração de apresentações de conscientização e a realização da visita in loco.	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Visitas técnicas realizadas	[nº de visitas técnicas realizadas/nº de visitas técnicas demandadas (para as quais haja orçamento)]*100	Percentual	100%

143	**SEPLA/ DEIAC**	Organização das reuniões ordinárias da Comissão Interministerial de Controle de Exportação de Bens Sensíveis (CIBES) e da Comissão Interministerial para a Aplicação dos Dispositivos da CPAQ (CIAD-CPAQ)	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Reuniões realizadas	Quantidade de reuniões realizadas	Unidade	4 reuniões, sendo 2 da CIBES e 2 da CIAD-CPAQ
144	**SEPLA/ DEPLE**	Coordenar o processo de revisão do Planejamento Estratégico Institucional - PEI	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de execução do processo de revisão do PEI	(Tarefas realizadas / tarefas previstas) * 100	Percentual	100%
145	**SEPLA/ DEPLE**	Realizar o alinhamento estratégico nas unidades organizacionais do MCTIC	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de Painéis de Contribuição construídos/ revisados	(Painéis de contribuição construídos/Total de painéis de contribuição previstos)*100	Percentual	50%
146	**SEPLA/ DEPLE**	Conceber e implantar o Escritório de Boas Práticas em Planejamento e Gestão Estratégica do MCTIC – Escritório de Estratégia	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Percentual de implantação do Escritório de Estratégia	(Tarefas realizadas / tarefas previstas) * 100	Percentual	100%
147	**SEPLA/ DEINP**	Realizar análises e diagnósticos organizacionais em nível estratégico de órgãos do MCTIC e unidades vinculadas, para fins de verificação do cumprimento de suas missões e objetivos previstos no Planejamento Estratégico, conforme plano de trabalho anual do Departamento.	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatório com análise e diagnóstico	Número de relatórios elaborados	Unidade	7
148	**SEPLA/ DEINP**	Recomendar melhorias organizacionais no nível estratégico para os órgãos do MCTIC e unidades vinculadas, com a finalidade de garantir o alinhamento à Política de C,T&I vigente, conforme Plano de Trabalho Anual do departamento.	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Relatório com recomendações	N° de relatórios elaborados	Unidade	7
149	**SEPLA/ DEINP**	Prestar assessoramento técnico referente às demandas induzidas pelo Secretário e Departamentos da SEPLA, sempre que estiverem relacionadas a área de atuação do Departamento.	Aperfeiçoar a governança e a gestão corporativa	Assessoramentos realizados (atendimentos)	(Assessoramentos realizados / Assessoramentos Demandados) * 100	Percentual	80%
150	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Clima do Programa Temático "Ciência para os Desafios Globais"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	15

151	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Agropecuária Sustentável do Programa Temático "Ciência para o Biofuturo: da Biodiversidade à Bioeconomia"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
152	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas do Programa Temático "Saúde com Ciência"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
153	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Biodiversidade e Serviços Ecossistêmicos do Programa Temático "Ciência para o Biofuturo: da Biodiversidade à Bioeconomia"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
154	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Oceanos do Programa Temático "Ciência para os Desafios Globais"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
155	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Bioeconomia do Programa Temático "Ciência para o Biofuturo: da Biodiversidade à Bioeconomia"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
156	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas do Programa Temático "Ciência & Sociedade"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5

157	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Biotecnologia do Programa Temático "Ciência para o Biofuturo: da Biodiversidade à Bioeconomia"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
158	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas em Antártica do Programa Temático "Ciência para os Desafios Globais"	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução das respectivas iniciativas	Unidade	5
159	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas do Programa Temático "Infraestrutura para Ciência"	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução dasrespectivasiniciativas	Unidade	5
160	**SEFAE**	Apoiar as iniciativas do Programa Temático "Ciência & Educação"	Estimular a educação científica, a divulgação e a popularização da ciência	Número de iniciativas apoiadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades relacionadas à implementação e execução dasrespectivasiniciativas	Unidade	5
161	**SEFAE**	Realizar iniciativas integradas com entes da Rede MCTIC em temas estratégicos da SEFAE	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Número de iniciativas integradas realizadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades realizadas com outras secretarias, unidades de pesquisa e agências de fomento vinculadas ao MCTIC	Unidade	5
162	**SEFAE**	Realizar acompanhamento de iniciativas de cooperação	Fortalecer parcerias nacionais e internacionais	Número de iniciativas de cooperação acompanhadas	Quantidade de projetos, programas, redes, reuniões científicas, seminários e quaisquer atividades de cooperação acompanhadas	Unidade	5

163	**SEFAE**	Formalizar instrumentos de transferências voluntárias, conforme demanda das áreas finalísticas	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Propostas formalizadas	(Nº de propostas formalizadas / Nº de propostas solicitadas) * 100	Percentual	80%
164	**SEFAE**	Acompanhar a execução de projetos firmados por instrumentos de transferência voluntária	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Instrumentos acompanhados	(Nº de instrumentos analisados / Nº de instrumentos em prestação de contas) *100	Percentual	100%
165	**SEFAE**	Receber, processar e distribuir as demandas endereçadas ao Gabinete da SEFAE	Promover a inovação de processos, produtos e serviços	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório demandas recebidas)*100	Percentual	100%
166	**SEMPI**	Instituição da Política de Inovação nos termos do Novo Marco Legal de C,T&I	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Percentual de ICTs que instituíram Política de Inovação nos termos do Novo Marco Legal de C,T&I	(Numero de ICTs que instituíram Política de Inovação, nos termos do Novo Marco Legal de C,T&I/ Número de ICT's que responderam o FORMICT)*100	Percentual	30%
167	**SEMPI**	Montante gerado pelos Contratos de Tecnologia, firmados entre ICTs e Empresas, Novo Marco Legal de C,T&I	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Valor absoluto em Reais, gerado pelos Contratos de Tecnologia firmados, entre Empresas e ICTs, que responderam o FORMICT	Somatório dos valores absolutos em Reais, gerado pelos Contratos de Tecnologia firmados entre Empresas e ICTs, que responderam o FORMICT	Reais (R$)	700.000.000,00
168	**SEMPI**	Aumentar em 5% o número de empresas para obtenção dos incentivos do Capítulo III da Lei do Bem (Lei nº 11.196/2005)	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Percentual de empresas entrantes no Programa	(Nº de empresas entrantes/ Nº de empresas existentes em 2019)*100	Percentual	5%
169	**SEMPI**	Elaborar parecer final para 12 mil projetos de PD&I apresentados por empresas para obtenção dos incentivos fiscais de Apoio à P,D&I	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Pareceres elaborados	Somatório de pareceres elaborados	Unidade	12.000
170	**SEMPI**	Elaborar o Relatório do FORMICT	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Corporativa	Relatório Elaborado	Relatório Elaborado	Unidade	1
171	**SEMPI**	Apoiar pelo menos 2 (dois) projetos voltados para mobilização e sensibilização da inovação nas empresas	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital do Brasil	Projeto apoiado	Somatório de projetos apoiados	Unidade	2
172	**SEMPI**	Apoiar projetos de serviços tecnológicos ou gestão da inovação	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital do Brasil	Projeto apoiado	Somatório de projetos apoiados	Unidade	1

173	**SEMPI**	Realizar 1 (uma) pesquisa sobre serviços tecnológicos prestados às empresas	Potencializar a atuação integrada dos atores de CTIC	Pesquisa realizada	Somatório de projetos apoiados	Unidade	1
174	**SEMPI**	Articular e promover pelo menos 5 iniciativas de inovação nas cadeias de valor de Energias Renováveis, Biocombustíveis	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade / Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Iniciativas apoiadas	Somatório de projetos apoiados	Unidade	5
175	**SEMPI**	Articular e promover pelo menos 3 iniciativas de inovação nas cadeias de valor de Petróleo, Gás Natural e Carvão Mineral	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade	Iniciativas apoiadas	Somatório de projetos apoiados	Unidade	3
176	**SEMPI**	Articular e promover pelo menos 4 iniciativas de inovação nas cadeias de valor de Minerais Estratégicos e dos Arranjos Produtivos de Base Mineral	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade / Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas	Iniciativas apoiadas	Somatório de projetos apoiados	Unidade	4
177	**SEMPI**	Articular, promover, acompanhar ou avaliar pelo menos 5 iniciativas voltadas para inovação nas cadeias de valor da nanotecnologia e de materiais avançados no âmbito do Plano de Ação de CT&I para	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o	Iniciativas apoiadas	Somatório de projetos apoiados	Unidade	5
		tecnologias Convergentes eHabilitadoras	sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país				

178	**SEMPI**	Articular, promover, acompanhar ou avaliar pelo menos 4 iniciativas voltadas para inovação nas cadeias de valor da fotônica e de tecnologias para manufatura avançada no âmbito do Plano de Ação de CT&I para Tecnologias Convergentes e Habilitadoras	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país	Iniciativas apoiadas	Somatório de iniciativas apoiadas	Unidade	4
179	**SEMPI**	Realizar inspeções técnicas em pelos menos 30 empresas beneficiárias dos incentivos da Lei 8.248/91 (Lei de Informática), com foco na avaliação do cumprimento das contrapartidas relativas à P&D	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Empresas inspecionadas	Somatório de empresas inspecionadas	Unidade	30
180	**SEMPI**	Promover -- em 2020 - eventos para discussão e avaliação de resultados de P&D realizados por ICTs, apoiados com recursos aplicados por empresas beneficiárias dos incentivos da Lei de Informática, inclusive no âmbito dos Programas Prioritários em TIC (PPIs)	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Eventos realizados	Número de eventos realizados	Unidade	1
181	**SEMPI**	Avaliar e inspecionar até 10 Instituições credenciadas junto ao Comitê da Área de Tecnologia da Informação e Comunicação - CATI, com vistas a avaliar a manutenção dos requisitos de credenciamento	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Instituições inspecionadas	Somatório de instituições credenciadas junto ao CATI	Unidade	10
182	**SEMPI**	Elaborar/aprimorar pelo menos 3 (três) regulamentos requeridos para a operacionalização do novo regime de incentivos à P&D na indústria de TIC, face a aprovação da Lei 13.969/2019 (que alterou o marco legal Lei 8.248/91)	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Regulamentos elaborados	Somatório de regulamentos propostos	Unidade	3
183	**SEMPI**	Realizar inspeções técnicas em pelos menos 30 empresas relativas ao cumprimento do Processo Produtivo Básico - PPB	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital no Brasil	Empresas inspecionadas	Somatório de empresas inspecionadas	Unidade	30

184	**SEMPI**	Realizar análise técnica de pelo menos 60% dos pleitos de empresas para reconhecimento de bens desenvolvidos no País recebidos entre 01/07/2019 e 30/06/2020	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital no Brasil	Pleitos analisados	(Nº de pleitos analisados/Nº de pleitos recebidos)*100	Percentual	60%
185	**SEMPI**	Avaliar e acompanhar pelo menos 10 projetos de P&D executados por empresas habilitadas no Programa de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico da Indústria de Semicondutores - PADIS	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital no Brasil	Projetos avaliados	Somatório de projetos de P&D avaliados	Unidade	10
186	**SEMPI**	Realizar inspeções quanto à execução de PD&I em pelo menos 5 empresas habilitadas no Programa de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico da Indústria de Semicondutores - PADIS	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital no Brasil	Empresas inspecionadas	Somatório de empresas inspecionadas	Unidade	5
187	**SEMPI**	Formalizar instrumentos de repasse para apoio aos ambientes de inovação	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico em riqueza para a sociedade / Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país	Instrumentos de repasse formalizados	Somatório do nº de instrumentos de repasse formalizados	Unidade	10
188	**SEMPI**	Apoiar pelo menos 19 iniciativas estaduais de implementação do Programa Centelha	Estimular a pesquisa e a transformação do conhecimento científico	Iniciativas estaduais apoiadas	Somatório do nº de iniciativas estaduais	Unidade	19

			em riqueza para a sociedade / Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país		apoiadas		
189	**SEMPI**	Apoiar empresas nascentes de tecnologias digitais, por meio dos programas Mulheres Empreendedoras e Conecta Startup Brasil-MCTIC/ABDI	Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país	Empresas apoiadas	Somatório de empresas apoiadas	Unidade	50
190	**SEMPI**	Apresentação de minuta de Marco Legal de Startups e Empreendedorismo Inovador para análise de instâncias superiores e posterior envio ao Congresso Nacional	Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país	Minuta apresentada	Somatório de minutas apresentadas	Unidade	1
191	**SEMPI**	Realização de eventos para conexão do MCTIC com ecossistemas de inovação em estágios iniciais de desenvolvimento por meio do programa Teias da Inovação-MCTIC	Expandir a presença da inovação e do empreendedorismo no país	Eventos realizados	Número de eventos realizados	Unidade	7
192	**SEMPI**	Fiscalizar empresas que representem percentual mínimo do faturamento líquido incentivado global das empresas da Lei de Informática	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas / Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC / Promover a transformação digital no Brasil	Empresas fiscalizadas	(Somatório do faturamento líquido incentivado das empresas fiscalizadas/Somatório do faturamento líquido total de todas as empresas incentivadas)*100	Percentual	30%
193	**SETAP/ GSTAP**	Receber, processar e distribuir as demandas internas e externas da Secretaria	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas	Percentual de demandas atendidas	(Somatório de demandas atendidas/Somatório de demandas recebidas)*100	Percentual	100%
194	**SETAP/ CGDS**	Elaborar Documentos de Referência para apresentação/apoio a projetos de Tecnologias Aplicadas na área de Desenvolvimento Sustentável	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas	Número de Documentos de Referência elaborados	Quantidade de Documentos de Referência elaborados	Unidade	4

195	**SETAP/ CGDS**	Elaborar Documentos de Referência para apresentação/apoio a projetos de Tecnologias Aplicadas na área de Tecnologias Sociais	Impulsionar a aplicação de tecnologias para o desenvolvimento sustentável e o domínio de tecnologias estratégicas	Número de Documentos de Referência elaborados	Quantidade de Documentos de Referência elaborados	Unidade	4
196	**SETAP/CGEP**	Realizar ações efetivas que propiciem a implementação de políticas públicas com vistas a desenvolver ou incorporar tecnologias capazes de potencializar o setor espacial	Aumentar a autonomia nacional no atendimento das demandas por produtos e serviços espaciais	Quantidade de projetos realizados no período, que estão previstos no Plano de Trabalho Anual 2020 da SETAP/DETEP	Quantidade de projetos realizados	Número de Projetos	5
197	**SETAP/CGEP**	Realizar ações efetivas que propiciem a implementação de políticas públicas com vistas a desenvolver ou incorporar tecnologias capazes de potencializar o setor nuclear	Promover o desenvolvimento da tecnologia nuclear e suas aplicações para ampliar a capacidade de oferta de produtos e serviços, para atender a demanda e os benefícios dos usos pacíficos da energia nuclear e das radiações ionizantes de forma segura e sustentável	Quantidade de projetos realizados no período, que estão previstos no Plano de Trabalho Anual 2020 da SETAP/DETEP	Quantidade de projetos realizados	Número de Projetos	3
198	**SETAP/CGEP**	Realizar ações efetivas que propiciem a implementação de políticas públicas com vistas a desenvolver ou incorporar tecnologias capazes de potencializar os setores cibernético, de Defesa, de comunicações e inteligência artificial	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Quantidade de projetos realizados no período, que estão previstos no Plano de Trabalho Anual 2020 da SETAP/DETEP	Quantidade de projetos realizados	Número de Projetos	8
199	**SETAP/CGEP**	Apoiar a Criação do Laboratório de Materiais Avançados	Fortalecer o sistema de pesquisa e aprimorar a infraestrutura de CTIC	Quantidade de projetos realizados no período, que estão previstos no Plano de Trabalho Anual 2020 da SETAP/DETEP	Quantidade de projetos realizados	Número de Projetos	1

OBSERVAÇÕES

SEXEC/DGI:

1) No caso do setor de Comunicações, são 3 relatórios por mês, totalizando 36 anuais (DSCOM, Dados de Bolso e Indicadores Estaduais). Para o Setor de CT&I, os conjuntos de indicadores são anuais e são os seguintes: Dispêndios Federais em C&T, Dispêndios Estaduais em C&T, Patentes, Bolsas de formação e Produção Científica, totalizando 5 conjuntos de indicadores.

2) Entende-se como etapas da Avaliação de Desempenho Institucional: apuração do ciclo avaliativo anterior, apuração parcial do ciclo vigente e fixação de metas do ciclo posterior.

3) Por demandas negociais entende-se demandas que não são caracterizadas como demandas de informática, tais como: esclarecimento de dúvidas sobre a utilização do SEI, demandas de parametrização do sistema, de inclusão de modelos de documentos, de tipos de processo, de usuários, de unidades, etc.

4) Demandas que geram necessidade de atualização no SIORG: Alterações no Decreto de Estrutura Organizacional, alterações nos Regimentos Internos, permutas de cargos e portarias de realocação.

SERAD

Meta 110 - Quantidade de processos em estoque de renovação de outorga que entraram na CGRC até 31/12/2017 = 598

Meta 112 - Xqd = Número de processos de alteração de quadro diretivo que entraram na CGEC até 31/12/2020 e que foram analisados até 29/2/2021. Yqd = Número total de processos de alteração de quadro diretivo que entraram na CGEC até 31/12/2020.

Meta 113 - Xren = Número de processos de renovação de outorga que entraram na CGEC até 31/12/2020 e que foram analisados até 29/2/2021. Yren = Número total de processos de renovação de outorga que entraram na CGEC até 31/12/2020.

Meta 114 - Processos de alteração contratual ou estatutária em estoque, no dia 01/02/2020, totalizam 1.616. O número de processos em estoque que se tem como referência é oriundo de levantamento realizado pela Coordenação de Documentação e Informação (CODIN), junto ao SEI, referente ao dia em 01/02/2020.

Meta 115 - Processos de aumento de potência de radiodifusão comercial com a estimada alteração da regra de limitação de prazo para o seu requerimento, em estoque, no dia 01/02/2020, totalizam 45. O número de processos em estoque que se tem como referência é oriundo de levantamento realizado pela Coordenação de Documentação e Informação (CODIN), junto ao SEI, referente ao dia em 01/02/2020.

Meta 116 - Processos SERAD - Alteração de Potência/Classe, em estoque, no dia 1º/02/2020, totalizam 119. O número de processos em estoque que se tem como referência é oriundo de levantamento realizado pela Coordenação de Documentação e Informação (CODIN), junto ao SEI, referente ao dia em 1º/02/2020.

Meta 117 - Processos ERAD - Desligamento de Canal Analógico, em estoque, no dia 1º/02/2020, totalizam 111. Serão acrescidos os processos entrantes a partir de 02/02/2020. O número de processos em estoque que se tem como referência é oriundo de levantamento realizado pela Coordenação de Documentação e Informação (CODIN), junto ao SEI, referente ao dia em 1º/02/2020.

Meta 118 - Processos analisados são aqueles que passaram, dentro do período da meta, por uma primeira análise, resultando em, pelo menos, uma nota técnica.

Em relação à formula: PLi = Número de processos legais analisados no mês, PTi = Número de processos técnicos analisados no mês, N = Número de Meses e Na = Número de analistas.

SETEL

O atingimento da meta "Ampliar e potencializar a rede de parceiros do MCTIC na execução das políticas de inclusão digital relacionadas aos CRCs e laboratórios de informática e robótica" depende de disponibilidade financeira tempestiva.

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RCURSOS LOGÍSTICOS

PORTARIA Nº 695, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2020

O **COORDENADOR-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES**, no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 62 - item XI da Portaria nº 217 publicada no Diário Oficial da União de 28 de janeiro de 2019 - Seção 1 - Pág. 8, e em observância ao que estabelece o art. 67 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, bem como na legislação correlata, resolve:

Art. 1º - Instituir a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Termo de Acordo SEI nº 4935311, Processo Administrativo nº **01250.019547/2019-18**, celebrado entre o Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações - MCTIC e o Ministério da Infraestrutura - MINFRA, CNPJ: 37.115.342/0001-67, cujo objeto é o rateio de despesas comuns à administração dos Edifícios Sede e Anexo do Bloco R da Esplanada dos Ministérios, em Brasília/DF.

I - Representantes da Coordenação de Infraestrutura Predial:

- **Erick Vinícius Oliveira Morais**
  CPF: 046.005.086-96
  Matrícula no SIAPE: 1556294
  Lotação: Divisão de Obras e Engenharia/COINT
- **Juliano Borges de Freitas**
  CPF: 260.977.128-20
  Matrícula no SIAPE: 1693427
  Lotação: Divisão de Obras e Engenharia/COINT

II - Representantes da Coordenação de Logística e Patrimônio:

- **Glauco Silva da Paz**
  CPF: 602.938.291-87
  Matrícula no SIAPE: 1106950
  Lotação: Serviço de Atividades Auxiliares/COLOP
- **Paulo Rocha da Silva**
  CPF: 010.495.421-34
  Matrícula no SIAPE: 6597327
  Lotação: Serviço de Transportes/COLOP

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

(Assinado eletronicamente)
DOMINGOS CARLOS PEREIRA REGO
Coordenador-Geral de Recursos Logísticos

Documento assinado eletronicamente por **Domingos Carlos Pereira Rego**, **Coordenador-Geral de Recursos Logísticos**, em 20/02/2020, às 10:58 (horário oficial de Brasília), com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mctic.gov.br/verifica.html, informando o código verificador **5197651** e o código CRC **EC60F023**.

Referência: Processo nº 01250.019547/2019-18

PORTARIA Nº 710, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2020

O **COORDENADOR-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES**, no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 62 - item XI da Portaria nº 217 publicada no Diário Oficial da União de 28 de janeiro de 2019 - Seção 1 - Pág. 8, e em observância ao que estabelece o art. 67 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, bem como na legislação correlata, resolve:

Art. 1º - Instituir a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Contrato nº 18/2018, Processo Administrativo nº 01250.05884/2017-69, celebrado entre o Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações - MCTIC e a empresa Rei do Ouro Mudanças & Transportes LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.781.353/0001-20, cujo objeto é prestação de serviços de transportes de carga fracionada efetuado por transporte rodoviário de cargas local e interestadual para atender as necessidades do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações.

I - GESTOR DO CONTRATO:

a. Titular: **PAULO ROCHA DA SILVA**
CPF: 010.495.421-34
Matrícula no SIAPE: 6597327
Lotação: Serviço de Transporte/SETRA

b. Substituto: **FRANCISCO SALOMA DE MIRANDA**
CPF: 338.762.824-20
Matrícula no SIAPE: 0809972
Lotação: Serviço de Transporte/SETRA

III - FISCAL ADMINISTRATIVO DO CONTRATO:

a. Titular: **NIRON FELÍCIO DE OLIVEIRA**
CPF: 221.832.481-49
Matrícula no SIAPE: 01761657
Lotação: Serviço de Transporte/SETRA

b. Substituto: **NEIR DOS REIS**
CPF: 247.735.141-91
Matrícula no SIAPE: 018946410
Lotação: Serviço de Transporte/SETRA.

Art. 2º O Gestor e os Fiscais do Contrato deverão observar fielmente suas atribuições elencadas na Portaria MCTIC nº 3.629, de 16 de julho de 2018, publicada no Boletim de Serviço nº 13, de 16 de julho de 2018.

Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 3.352 (3105294), de 28 de junho de 2018, publicada no Boletim de Serviços nº 12, de 29 de junho de 2018.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

DOMINGOS CARLOS PEREIRA REGO
Coordenador-Geral de Recursos Logísticos

Documento assinado eletronicamente por **Domingos Carlos Pereira Rego**, **Coordenador-Geral de Recursos Logísticos**, em 21/02/2020, às 10:17 (horário oficial de Brasília), com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mctic.gov.br/verifica.html, informando o código verificador **5203313** e o código CRC **ADF2D580**.

Referência: Processo nº 01250.058884/2017-69

ATOS DA CORREGEDORIA

PORTARIA Nº 718, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2020

A CORREGEDORA DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES SUBSTITUTA, no uso das atribuições que lhe conferem os arts. 8º, X, e 14, II, da Portaria nº 217, de 25 de janeiro de 2019, publicada no DOU nº 19, Seção 1, de 28 de janeiro de 2019, e tendo em vista o disposto nos arts. 143, 148 e 152 da Lei nº 8.112/90, resolve:

Art. 1º Prorrogar, por 60 (sessenta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 01250.067753/2019-34, designada pela Portaria nº 7200, de 27 de dezembro de 2019, publicada no B.S. nº 24, página 13, de 31 de dezembro de 2019, ante as razões apresentadas no Formulário de Atividade COCRE (5205533).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em Boletim de Serviço.

DYLENY TEIXEIRA ALVES DA SILVA
Corregedora Substituta

ATOS DO CENTRO BRASILEIRO DE PESQUISAS FÍSICAS

DESPACHO

Nº do Processo: 01206.000021/2020-33
Interessado: EDUARDO DUARTE DE MENDONÇA
Assunto: **Solicitação de Licença Prêmio por Assiduidade – LPA**

Autorizo a concessão de Licença Prêmio por Assiduidade LPA do servidor EDUARDO DUARTE DE MENDONÇA, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Ciência & Tecnologia, Classe Assistente 3, Padrão III, matrícula SIAPE nº 673659, do Quadro de Pessoal deste Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas – CBPF, no período de 02/03/2020 a 30/05/2020, referente interstício de 01/12/1978 a 30/11/1983 (02 meses) e interstício de 01/12/1983 a 30/11/1988 (01 mês), nos termos do artigo 7º da Lei nº 9.527, de 10 de dezembro de 1997.

MÁRCIO PORTES DE ALBUQUERQUE
Diretor Substituto

Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações
Secretaria Executiva
Diretoria de Administração
Coordenação-Geral de Recursos Logísticos
Coordenação de Logística e Patrimônio
Divisão de Serviços Gerais
Serviço de Protocolo Geral