



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
SECRETARIA DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

# BOLETIM DE SERVIÇO

Nº 025

DATA: 13 de julho de 1990

VOL: II

## **Sumário**

DIÁRIAS.....	03
ATOS DO GABINETE.....	05
RETIFICAÇÕES.....	05

ÓRGÃO	CÓDIGO	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERCURSO	PERÍODO	DIÁRIAS	TOTAL
DETEC	049/90	Oscar Klingl	Discussão INT e FINEP	BSB/RIO/BSB	04/07	0,5	1.668,30
DECOP	050/90	Ione Egler	III Reunião Grupo Trabalho "AD HOC"	BSB/RIO/GENEBRA/SAO/BSB	07 a 14/07	07	91.000,00
SE	051/90	José Aluizio S. Torrecillas	Assessorar o Secretário	BSB/RIO/BSB	04/07	0,5	1.668,30
DECOE	052/90	Edson Machado de Sousa	42ª Reunião da SBPC	BSB/POA/BSB	09/07	0,5	1.282,04
SE	053/90	José Aluizio S. Torrecillas	Assessorar o Secretário	BSB/POA/BSB	07 a 09/07	2,5	5.958,22
DECOE	054/90	Paulo Cezar V. dos Santos	Trabalho junto Assessoria Jurídica do INT	BSB/RIO/BSB	09 a 13/07	4,5	16.153,78
DETEC	055/90	Lourival Mônico	Reuniões IPT e FIESP	BSB/SAO/BSB	05 a 06/07	1,5	5.384,59
SE	056/90	José Goldemberg	42ª Reunião da SBPC	SAO/POA/SAO/BSB	08 a 09/07	1,5	3.846,13
SE	057/90	Luiz Maria Figueiredo	Assessorar o Secretário	SAO/POA/SAO	08 a 09/07	1,5	3.574,93
DETEC	058/90	Marta Nóbrega Martinez	Programa de Desenv. Tecnológico, Químico Farmacêutico	BSB/SAO/BSB	09 a 11/07	2,5	8.341,52
DECOE	062/90	Maria Mathilde M. Herdy	Reunião do RELAB	BSB/POA/BSB	09 a 11/07	2,5	5.506,22
SE	063/90	João Valentin Bin	Reunião "Gás natural"	BSB/SAO/BSB	10 a 11/07	1,5	4.625,23

**ATOS DO GABINETE**

Portaria nº 113 de 11 de julho de 1990

O Secretário-Adjunto da Secretaria da Ciência e Tecnologia da Presidência da República, no uso de suas atribuições, resolve:

Movimentar, a pedido, HELEN KÁTIA ASSUMPÇÃO GOMES, Datilógrafa, LT-SA-802, classe "A", referência NI-13, da Coordenadoria de Administração Geral desta Secretaria, para o Instituto Nacional de Tecnologia.

**EDSON MACHADO DE SOUSA**

ORDEM DE SERVIÇO Nº 01 de 04 de julho de 1990

O Secretário-Adjunto da Secretaria da Ciência e Tecnologia da Presidência da República, no uso das atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de racionalizar e uniformizar os serviços de secretária das diversas unidades da SCT, resolve:

Baixar instruções estabelecendo os seguintes critérios:

1) Diretor de Departamento e Secretário Especial de Informática - duas secretárias para cada um, em horário corrido, sendo uma no expediente da manhã e outra no da tarde.

2) Coordenador, Chefe da Assessoria Jurídica, Assessor Especial do Secretário, Chefe de Coordenadoria, Subsecretário da SEI e Chefe de Divisão - uma secretária para cada um, em horário normal de dois expedientes.

3) Assessores de Diretor de Departamento e do Chefe da Assessoria Jurídica - uma secretária para ambos, em horário normal de dois expedientes.

4) Assessor de Coordenador, Chefe de Serviço, Chefe de Seção e os demais técnicos não terão secretária individualizada, utilizando-se dos serviços da Seção de Apoio Administrativo do respectivo Departamento ou Coordenadoria.

Brasília, 04 de julho de 1990.

**EDSON MACHADO DE SOUSA**

**RETIFICAÇÕES DO BOLETIM 024****Concessão de Diárias**

Onde se lê: código 029/90 - período de 21 a 22/90  
leia-se: período de 21 a 22/06

Onde se lê: código 033/90 - período de 25 a 29/09  
leia-se: período de 25 a 29/06