

BS
2005



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TEC
PORTARIA Nº 622, DE 3 DE DEZEMBRO

MINISTRO DE ESTADO DA CIÊNCIA E TEC
fazendo o disposto na Medida Provisória
da União em 25 de agosto de 2001, re

medido, a partir de 1º de dezembro
com remuneração in



Boletim de Serviço
Nº 18, de 14 de outubro

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SECRETARIA EXECUTIVA

SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 18

BRASÍLIA

14 de outubro de 2005

MINISTRO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Sergio Machado Rezende

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Luis Manuel Rebelo Fernandes

**SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO**

Djalmo de Oliveira Leão

APRESENTAÇÃO

O Boletim de Serviço – BS é uma publicação que o Ministério da Ciência e Tecnologia – MCT edita em cumprimento à Lei 4.965, de 05 de maio de 1966, que “dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências”.

Este periódico é veiculado quinzenalmente, sendo constituído por atos administrativos de natureza interna da Instituição, tais como: afastamentos, viagens à serviço, diárias, licenças, comunicação de férias, bem como outras vantagens cuja publicação é dispensável no Diário Oficial da União.

Desta forma, o Boletim de Serviço constitui-se em um instrumento formal que objetiva a transparência e, sobretudo, a legalidade dos atos da administração do MCT.

COORDENAÇÃO:

Ronal de Oliveira Guedes – Chefe do Serviço de Protocolo Geral

ELABORAÇÃO:

Bruno Crescenti de Paiva – SPG

CAPA, EDITORAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO:

Bruno Crescenti de Paiva – SPG

TIRAGEM: 15 exemplares

BOLETIM ELETRÔNICO NA INTRANET:

INTRANET>MENU>INSTITUCIONAL>BOLETIM DE SERVIÇO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

Esplanada dos Ministérios, Bloco E, Sala T-28

CEP 70067-900 - Brasília – DF

Fone: XX (61) 3317-7927

Fax: XX (61) 3317-8082

Site: www.mct.gov.br

E-mail: spg@mct.gov.br

Boletim de Serviço / Ministério da Ciência e Tecnologia.
Brasília: MCT, 2005.
36 P.

Periodicidade Quinzenal

I. Título. II. Brasil. Ministério da Ciência e Tecnologia

SUMÁRIO

Atos do Gabinete do Ministro

Portaria Nº 637, de 7 de Outubro de 2005	07
--	----

Atos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

Portaria Nº 133, de 5 de Outubro de 2005	07
--	----

Portaria Nº 136, de 7 de Outubro de 2005	08
--	----

Licença Incentivada sem Remuneração	09
-------------------------------------	----

Participação em Curso de Formação	09
-----------------------------------	----

Atos da Coordenação-Geral de Recursos Logísticos

Portaria Nº 87, de 20 de Setembro de 2005	09
---	----

Portaria Nº 90, de 3 de Outubro de 2005	10
---	----

Portaria Nº 91, de 27 de Setembro de 2005	10
---	----

Portaria Nº 92, de 4 de Outubro de 2005	11
---	----

Portaria Nº 93, de 4 de Outubro de 2005	11
---	----

Portaria Nº 94, de 30 de Setembro de 2005	12
---	----

Portaria Nº 95, de 3 de Outubro de 2005	12
---	----

Portaria Nº96, de 10 de Outubro de 2005	13
---	----

Portaria Nº 97, de 10 de Outubro de 2005	13
--	----

Portaria Nº 98, de 10 de Outubro de 2005	14
--	----

Portaria Nº 99, de 10 de Outubro de 2005	14
--	----

Portaria Nº 100, de 10 de Outubro de 2005	15
---	----

Portaria Nº 101, de 10 de Outubro de 2005	15
---	----

Portaria Nº 102, de 10 de Outubro de 2005	16
---	----

Portaria Nº 103, de 10 de Outubro de 2005	16
Portaria Nº 108, de 14 de Outubro de 2005	17
<hr/>	
Atos da Coordenação-Geral de Recursos Humanos	
Portaria Nº 5, de 13 de Outubro de 2005	17
Portaria Nº 6, de 13 de Outubro de 2005	19
Abono de Permanência	19
<hr/>	
Atos do Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas	
Portaria Nº 36, de 5 de Outubro de 2005	20
<hr/>	
Diárias	24
<hr/>	
Artigo	
Acabe já com a igualdade	35

ATOS DO GABINETE DO MINISTRO

PORTARIA Nº 637, DE 7 DE OUTUBRO DE 2005

O Ministro de Estado da Ciência e Tecnologia, no uso da sua competência e considerando o disposto na Medida Provisória nº 2.174-28, de 24 de agosto de 2001, publicada no Diário Oficial da União em 25 de agosto de 2001, resolve:

Reduzir, a pedido, a partir de 1º de setembro de 2005, para 6 horas diárias e 30 horas semanais, com remuneração proporcional, a jornada de trabalho do servidor HUMBERTO ALEXANDRE CABRAL ARRUDA, ocupante do cargo de Analista em Ciência e Tecnologia, Classe Sênior, Padrão III, Matrícula SIAPE nº 0663342, do Instituto Nacional de Pesquisas da Amazônia deste Ministério (Processo nº 01280.000556/2005-82).

SERGIO MACHADO REZENDE

ATOS DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 133, DE 5 DE OUTUBRO DE 2005

O Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT, no uso de suas atribuições regimentais, considerando a necessidade de melhor programar e acompanhar, em nível analítico, a execução físico-financeira do orçamento anual, a partir do exercício de 2006, e considerando, ainda, as orientações do Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI, resolve:

Art. 1º Instituir o Plano Interno - PI de ações, no âmbito do Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT, conforme disposições contidas no Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI, como forma de dar maior visibilidade e transparência à programação orçamentária, física e financeira dos projetos e atividades dos programas deste Órgão, com o objetivo de ser instrumento de planejamento e de acompanhamento das ações planejadas, constantes da lei ou do projeto de lei orçamentária anual.

Art. 2º O Sistema de Informações Gerenciais do MCT - SigMCT é a ferramenta a ser utilizada pelas diversas unidades orçamentárias e gestoras deste Ministério, para implementação do Plano Interno.

Art. 3º As unidades que já adotam Plano Interno de suas ações, deverão transferir esses detalhamentos para o SigMCT, observado o cronograma estabelecido pela Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças – CGOF, desta Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração - SPOA.

Art. 4º Nas Unidades de Pesquisa e nas Organizações Sociais vinculadas ao MCT, o Plano Interno de ação deve ter como referência seu Planejamento Estratégico; e nos Fundos Setoriais, em especial nas Agências (CNPq e FINEP), as recomendações do Comitê de Coordenação.

Art. 5º A CGOF, desta SPOA, se encarregará da implementação do Plano Interno de ações ora instituído junto às unidades do MCT.

Art. 6º A Coordenação-Geral de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI, desta Subsecretaria, promoverá, até o dia 30 de novembro de 2005, as adaptações necessárias ao perfeito funcionamento do SigMCT na captação do Plano Interno de ações ora instituído.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DJALMO DE OLIVEIRA LEÃO

PORTARIA Nº 136, DE 7 DE OUTUBRO DE 2005

O Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração, do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi delegada pelo inciso X, do art. 1º, da Portaria nº 166, de 16 de abril de 2003, e tendo em vista o disposto no art. 143 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com nova redação dada pela Lei nº 9.527, de 10 de dezembro de 1997, resolve:

Art. 1º Instituir Comissão de Processo Administrativo, composta pelos servidores **ALCESTE VILELA JÚNIOR**, **EVILÁZIO VIANA SANTOS** e **ALEXANDRE CARVALHO DE PAULA** para, sob a presidência do primeiro, apurar os fatos relativos ao furto de Microcomputador, no âmbito do Ministério da Integração, conforme consta nos autos dos Processos nºs. 59000.000723/2003-11 e 01200.003342/2005-19.

Art. 2º A Comissão poderá requisitar servidor para secretariar ou apoiar os trabalhos, requisitar documentos, intimar servidores, realizar vistorias e praticar todos os atos necessários à completa e integral apuração dos fatos.

Art. 3º A Comissão tem o prazo de sessenta dias, a contar da publicação desta Portaria, para conclusão do Processo Administrativo, podendo ser prorrogado, por igual prazo, quando as circunstâncias o exigirem.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DJALMO DE OLIVEIRA LEÃO

REFERÊNCIA: Processo nº 01200.004942/2005-96

INTERESSADA: **MÁRCIA CRISTINA GUARANY HOLANDA**

ASSUNTO: Licença Incentivada sem Remuneração

DESPACHO: Defiro a Licença Incentivada sem Remuneração à servidora MÁRCIA CRISTINA GUARANY HOLANDA, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Ciência e Tecnologia, Classe Assistente 2, Padrão II, matrícula SIAPE nº 1205397, lotada no Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, deste Ministério, no período de 1º.10.2005 a 30.09.2008, por 03 (três) anos, nos termos da Medida Provisória nº 2.174-28, de 24.08.2001, publicada no DOU de 25.08.2001, e Portaria Normativa nº 7, de 24.08.99, publicada no DOU de 25.08.99.

SPOA,

DJALMO DE OLIVEIRA LEÃO

REFERÊNCIA: Processo nº 01240.001941/05-13

INTERESSADO: **ALEXSANDER DE VASCONCELLOS PIZZOLOTTO**

ASSUNTO : Participação em curso de formação

DESPACHO: Defiro, nos termos dos §§ 4º e 5º do art. 20 da Lei nº 8.112, de 1990, com redação dada pela Lei Nº 9.527, de 1997, o pedido de afastamento do servidor ALEXSANDER DE VASCONCELLOS PIZZOLOTTO, lotado no Instituto Nacional de Tecnologia deste Ministério, habilitado em concurso público promovido pela Agência Nacional do Petróleo – ANP, para participar do Curso de Formação Profissional, no período de 19 de setembro a 6 de outubro de 2005, no Rio de Janeiro – RJ.

DJALMO DE OLIVEIRA LEÃO

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS

PORTARIA Nº 87, DE 20 DE SETEMBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar BEATRIZ CRISTINO JÁCOMO, CPF nº 182.329.301-87, Mat. SIAPE, 6663720, Chefe da Divisão de Obras e Engenharia - DIOE, para acompanhar e

fiscalizar a execução do Contrato nº 02.0023.00/2005, mantido com a Companhia Energética de Brasília - CEB, e nos impedimentos legais seu substituto, ANTÔNIO JOSÉ DE SÁ, CPF nº 040.441.857-00, Mat. SIAPE, 0129465, Chefe de Serviço, lotado na Divisão de Obras e Engenharia - DIOE.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 90, DE 28 DE SETEMBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar MARCOS VINÍCIUS DE ARAÚJO, CPF nº 098.259.401-15, Mat. SIAPE, 00671256, Chefe de Divisão da Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0025.00/2005, mantido com a Empresa Brasileira de Telecomunicações S/A - EMBRATEL, e nos impedimentos legais seu substituto, EDUARDO VIOLA, CPF nº 462.875.581-72, Mat. SIAPE, 006626564, Coordenador da Gerência de Rede – COGR/CGTI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 91, DE 27 DE SETEMBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º Designar o servidor WAGNER VASQUEZ MELLO, matrícula SIAPE n.º 6663725, como Pregoeiro do Pregão, na forma eletrônica, nº 18 /2005, cujo objeto é a aquisição de 100(cem) estantes metálicas.

Art. 2º Designar, para compor a equipe de apoio do referido pregão, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE n.º 0662685; JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, matrícula SIAPE n.º 0662593 e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE n.º 2333621.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 92, DE 4 DE OUTUBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º. Designar a servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, matrícula SIAPE n.º 06785530, como Pregoeira do Pregão, na forma eletrônica, nº 23/2005, cujo objeto é a aquisição de 3(três) estaçõesde trabalho de alto desempenho para a utilização com Autocad e demais programas gráficos relacionados.

Art. 2º. Designar, para compor a equipe de apoio do Pregão citado no artigo anterior, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE n.º 0662685; JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, matrícula SIAPE n.º 0662593 e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE n.º 2333621.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 93, DE 4 DE OUTUBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º. Designar a servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, matrícula SIAPE N.º 06785530, como Pregoeira do Pregão, na forma eletrônica, nº 22/2005, cujo objeto é a aquisição de 10(dez) condicionadores de ar mult-split.

Art. 2º. Designar, para compor a equipe de apoio do Pregão citado no artigo anterior, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE n.º 0662685; JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, matrícula SIAPE n.º 0662593; e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE n.º 2333621.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 94, DE 30 DE SETEMBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar ALEXANDRE CARVALHO DE PAULA, CPF nº 398.734.391-53, Mat. SIAPE nº 1203446, Analista em Ciência e Tecnologia, lotado na Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0033/2004, mantido com a empresa Simpress Indústria e Comércio e Locação de Sistemas de Impressão Ltda.

Art. 2º O servidor ora mencionado, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituído pelo servidor EDUARDO VIOLA, CPF nº 462.875.581-72, Mat. SIAPE nº 006626564, Coordenador da Gerência de Rede – COGR/CGTI.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 69, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 95, DE 3 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar WAGNER VASQUEZ MELLO, CPF nº 638.125.337-15, Mat. SIAPE nº 6663725, Coordenador de Logística e Execução – COLE/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0017.00/2005, mantido com o Consórcio Racional-Delta.

Art. 2º O servidor ora mencionado, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituído pela servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, CPF nº 244.878.481-72, Mat. SIAPE nº 7678553, Chefe da Divisão de Licitações e Contratos - DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 71, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 96, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar WAGNER VASQUEZ MELLO, CPF nº 638.125.337-15, Mat. SIAPE nº 6663725, Coordenador de Logística e Execuções – COLE/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0028.00/2004, mantido com a empresa Minerbo-Fuchs Engenharia S/A.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pela servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, CPF nº 244.878.481-72, Mat. SIAPE nº 7678553, Chefe da Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 58, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 97, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0003.00/2004, mantido com a empresa Conservo Brasília Serviços Técnicos Ltda.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pela servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, CPF nº 244.878.481-72, Mat. SIAPE nº 7678553, Chefe da Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 57, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 98, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0013.00/2005, mantido com a Empresa Brasileira de Telecomunicações S/A – EMBRATEL.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, CPF nº 351.357.191-72, Mat. SIAPE nº 0662593, Coordenador de Infraestrutura – COIN.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 64, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 99, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0001.00/2005, mantido com a empresa Brasil Telecom S/A.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, CPF nº 351.357.191-72, Mat. SIAPE nº 0662593, Coordenador de Infraestrutura – COIN.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 62, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 100, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0007.00/2005, mantido com a empresa Carmona e Teixeira Ltda. ME.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor WANDERLEY VIEIRA BORGES, CPF nº 008.263.161-15, Mat. SIAPE nº 1114958, Chefe de Serviço da Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 55, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 101, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0021.00/2005, mantido com a empresa Conservo Brasília Serviços Gerais Ltda.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pela servidora LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, CPF nº 244.878.481-72, Mat. SIAPE nº 7678553, Chefe da Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 60, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 102, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0032.00/2004, mantido com a empresa 14 Brasil Telecom Celular S/A.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, CPF nº 351.357.191-72, Mat. SIAPE nº 0662593, Coordenador de Infraestrutura – COIN.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 61, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 103, DE 10 DE OUTUBRO DE 2005.

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar SÔNIA MARIA SOARES, CPF nº 244.466.101-04, Mat. SIAPE nº 6627935, Analista em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0034.00/2004, mantido com a empresa Sitran – Empresa de Segurança Ltda.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor WANDERLEY VIEIRA BORGES, CPF nº 008.263.161-15, Mat. SIAPE nº 1114958, Chefe de Serviço da Divisão de Licitações e Contratos – DILC/CGRL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º Revoga-se a Portaria nº 54, de 05 de agosto de 2005.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 108, DE 14 DE OUTUBRO DE 2005

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º. Designar o servidor JAN PIETRO BUOSO MALOVANY, matrícula SIAPE n.º 0662593, como Pregoeiro do Pregão, na forma eletrônica, nº 20/2005, cujo objeto é a contratação de serviços de telecomunicações, em âmbito nacional, na forma de instalação, manutenção e operação de múltiplos circuitos dedicados e determinísticos de comunicação de dados, ponto a ponto, entre locais relacionados no edital.

Art. 2º. Designar, para compor a equipe de apoio do referido Pregão, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE n.º 0662685; LORENA DAS GRAÇAS LINS SILVEIRA, matrícula SIAPE n.º 06785530 e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE n.º 2333621.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÉBAUT

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 5, DE 13 DE OUTUBRO DE 2005

A Coordenadora-Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 8º da Portaria n.º 426, de 18 de julho de 2002, e considerando a aprovação das avaliações de desempenho, referentes ao interstício de 1º de julho de 2004 a 30 de junho de 2005, pela Comissão Interna do Plano de Carreiras de Ciência e Tecnologia, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional aos servidores do Quadro de Pessoal deste Ministério, lotados na Administração Central, que atenderam aos pré-requisitos definidos no art. 19 da Lei n.º 8.691, de 28 de julho de 1993, com efeitos financeiros a partir de 1º de julho de 2005, conforme quadro abaixo (Processo n.º 01200.002649/2005-94):

NOME	CARGO EFETIVO	CLASSE-PADRÃO	
		DE	PARA
ALBA VALERIA PACHECO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
ALEXANDRE CARVALHO DE PAULA	Analista em C&T	Pleno 2-II	Pleno 2-III
ALINE REGINA FERNANDES	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
ALLAN EDVER MELLO DOS SANTOS	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III

ANDREA NASCIMENTO DE ARAUJO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
CARLOS NOGUEIRA DA COSTA JÚNIOR	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
CARLOS ROBERTO COLARES GONSALVES	Analista em C&T	Pleno 1-III	Pleno 2-I
CELMA IRENE CASTANHEIRO CARVALHO	Assistente C&T	Assistente 3-II	Assistente 3-III
CINTIA MARIA RODRIGUES BLANCO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
CLEONICE CARDOZO DA SILVA	Analista em C&T	Pleno 3-II	Pleno 3-III
DEBORA MARIA DA SILVA FREITAS	Analista em C&T	Senior-I	Senior-II
EDUARDO SORIANO LOUSADA	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
ELZIVIR AZEVEDO GUERRA	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
FABIO MARCELO AKEGAWA DE ARAUJO	Assistente C&T	Assistente 2-II	Assistente 2-III
GLAUCO SILVA DA PAZ	Auxiliar em C&T	Auxiliar 2-II	Auxiliar 2-III
IZOLDA NEGREIROS TORRES	Analista em C&T	Senior-I	Senior-II
JARINA ROSA PINHEIRO GONÇALVES	Analista em C&T	Senior-I	Senior-II
JOSE HENRIQUE DE LIMA CORREA DIEGUEZ BARREIRO	Analista em C&T	Pleno 2-I	Pleno 2-II
JULIO CARLOS FRANCA RESENDE	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
LEANDRO LUIZ VIEGAS	Analista em C&T	Júnior-II	Júnior-III
MARCIO AUGUSTO DOS ANJOS	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
MARCONDES MOREIRA DE ARAUJO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
MARIA CORDELIA SOARES MACHADO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
MARIA DE LOURDES PEREIRA DE ANDRADE	Assistente C&T	Assistente 3-II	Assistente 3-III
NADJA MARIA LEPSCH DA CUNHA NASCIMENTO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
NATHALIA KNEIPP SENA	Analista em C&T	Pleno 2-I	Pleno 2-II
RITA DE FATIMA ARAGAO MACEDO	Analista em C&T	Senior-I	Senior-II
ROBERTO MONTEIRO DE OLIVERA	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
ROGERIA GARDENIA NUNES DE ALMEIDA	Assistente C&T	Assistente 3-II	Assistente 3-III
RUBENS JOSE DO NASCIMENTO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
SANDERSON ALBERTO MEDEIROS LEITAO	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
SERGIO VICENTINI	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
SILVIA AKASAKI MACHADO NOBREGA	Analista em C&T	Pleno 3-II	Pleno 3-III
SONIA REGINA MUDROVITSCH DE BITTENCOURT	Analista em C&T	Pleno 1-II	Pleno 1-III
TELMA SANTOS SIMPLICIO DA SILVA	Analista em C&T	Senior-I	Senior-II

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço do MCT.

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA

PORTARIA Nº 6, DE 13 DE OUTUBRO DE 2005

A Coordenadora-Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 8º da Portaria n.º 426, de 18 de julho de 2002, e considerando a aprovação das avaliações de desempenho, referentes ao interstício de 1º de abril de 2004 a 31 de março de 2005, pela Comissão Interna do Plano de Carreiras de Ciência e Tecnologia, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional aos servidores do Quadro de Pessoal deste Ministério, ora à disposição da Associação Instituto Nacional de Matemática Pura e Aplicada, que atenderam aos pré-requisitos definidos no art. 19 da Lei n.º 8.691, de 28 de julho de 1993, com efeitos financeiros a partir de 1º de abril de 2005, conforme quadro abaixo (Processo n.º 01200.004091/2005-81):

MAT. SIAPE	NOME	CARGO EFETIVO	CLASSE/PADRÃO	
			ANTERIOR	ATUAL
2068365	ANDRÉ NACHBIN	Pesquisador	Titular I	Titular II
1241543	BENAR FUX SVAITER	Pesquisador	Titular I	Titular II
1241228	EDUARDO DE SEQUEIRA ESTEVES	Pesquisador	Titular I	Titular II
0360819	HERMANO FRID NETO	Pesquisador	Associado III	Titular I
1310812	JOSÉ FELIPE LINARES RAMIREZ	Pesquisador	Associado II	Associado III
1310819	LUIS ADRIAN FLORIT	Pesquisador	Associado II	Associado III
1241943	LUIZ CARLOS PACHECO RODRIGUES VELHO	Pesquisador	Titular I	Titular II
1241316	LUIZ HENRIQUE DE FIGUEIREDO	Pesquisador	Associado II	Associado III
1312371	MIKHAIL VLADIMIR SOLODOV	Pesquisador	Associado II	Associado III
1312293	VLADAS SIDORAVICIOS	Pesquisador	Associado II	Associado III

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço.

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA

REFERÊNCIA: Processo nº 01200.005173/2005-43

INTERESSADA: **SIBELE CAZELLI**

ASSUNTO: Abono de permanência

DESPACHO: Autorizo o abono de permanência à servidora SIBELE CAZELLI, Tecnologista, Classe Sênior, Padrão III, Matrícula SIAPE nº 0673512, lotada no Museu de Astronomia e Ciências Afins deste Ministério, a contar de 1º de janeiro de 2004, de acordo com o disposto no § 1º do art. 3º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003.

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA

ATOS DO CENTRO BRASILEIRO DE PESQUISAS FÍSICAS

PORTARIA Nº 36, DE 5 DE OUTUBRO DE 2005

O Diretor do Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas, do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da atribuição que lhe confere o Capítulo VI, Artigo 19, da Portaria nº 510, de 21 de julho de 2003, D.O.U. de 30/07/2003, do Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT, resolve:

Art. 1º Regulamentar os procedimentos relativos à concessão, aplicação e prestação de contas de suprimento de fundos no âmbito do Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas, conforme documento em anexo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

RICARDO M. O GALVÃO

ANEXO

REGULAMENTOS PARA OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS À CONCESSÃO, APLICAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS**1.0 - PROPÓSITO**

Regulamentar os procedimentos relativos à concessão, aplicação e prestação de contas de suprimento de fundos no âmbito do Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas.

1.1 - FINALIDADE

Excepcionalmente, a critério do Ordenador de Despesas e sob sua inteira responsabilidade, consiste na entrega de numerário a servidor, mediante o pedido de Solicitação de Adiantamento – S.A, formulário preenchido em três vias(disponível na intranet).

- A concessão deverá ser sempre precedida de empenho na dotação própria, para realizar despesa que não possa subordinar-se ao processo normal.
- A concessão deverá ocorrer por meio de Cartão de Pagamento do Governo Federal.

2.0 - CRITÉRIOS PARA CONCESSÃO

2.1.- O suprimento de fundos pode ser concedido nos seguintes casos:

- 2.1.1 - para atender despesas de pequeno vulto, assim entendidas aquelas cujo soma seja igual inferior ao percentual de 0,25% (zero, vinte e cinco por cento) do valor constante na alínea "a" do inciso II, do art. 23, da Lei nº 8.666/93, atualizado na forma do parágrafo único do art. 120, dessa mesma Lei; e

2.1.2. O limite de que trata o subitem anterior se refere a cada despesa, sendo vedado o fracionamento de despesa ou de documento comprobatório, para adequação de valores.

2.2.- Nos casos previstos no subitem 2.1.1, a concessão para adquirir material de consumo fica condicionada a:

- a) inexistência, temporária ou eventual, no almoxarifado, do material a adquirir; e
- b) impossibilidade, inconveniência ou inadequação econômica de estocagem de material.

2.3.- A concessão de suprimento de fundos é vedada para aquisição de material permanente ou outra mutação patrimonial, classificada como despesa de capital.

2.4.- A concessão de suprimento é vedada, também, quando se destinar a cobrir despesas com deslocamento de servidor em viagem a serviço, caso este tenha recebido diárias, posto que estas se destinam a suprir despesas com alimentação, pousada e deslocamento.

2.5 - A concessão de suprimento é vedada a servidor:

- a) responsável por 02 (dois) suprimentos;
- b) que tenha a seu cargo a guarda ou a utilização do material a adquirir, salvo quando não houver outro servidor;
- c) que não tenha prestado contas de suprimento no prazo previsto;
- d) declarado em alcance ou que esteja respondendo a inquérito administrativo;
- e) que não esteja em efetivo exercício;
- f) Chefe do Serviço Financeiro; e
- g) Ordenador de Despesa.

2.5.1 - É vedada, ainda, a concessão de suprimento de fundos a colaboradores sem vínculo empregatício com o CBPF.

2.6 - O limite máximo para concessão de suprimento de fundos para outros serviços e compras em geral na modalidade Convite (alínea "a") do inciso II do art. 23 da Lei 8.666/93- alterada pela Lei 9.648/98, é:

- Cartão de Pagamento do Governo Federal: 10%.

3.0 - PROCEDIMENTOS

3.1 - O suprimento de fundos deve ser precedido da Nota de Empenho na dotação própria das despesas a realizar.

3.2 - O valor do suprimento de fundos a ser comprovado não poderá ultrapassar ao quantitativo recebido.

3.3 - A aplicação do suprimento de fundos deve estar especificada no ato de concessão e na Nota de Empenho.

3.3.1 - É vedada a aplicação diversa daquela discriminada no ato de concessão e na Nota de Empenho.

3.3.2 - Do ato de concessão de suprimento de fundo devem constar:

- a) data da concessão;
- b) elemento de despesa;
- c) nome completo, CPF, cargo ou função de suprido/
- d) valor do suprimento;
- e) período de aplicação
- f) prazo de comprovação; e

g) natureza da despesa e realizar.

3.4 - A entrega do numerário, em favor do suprido, será feita por:

– Cartão de Pagamento do Governo Federal;

3.5 - Os comprovantes da despesa realizada não poderão conter rasuras, acréscimos, emendas ou entrelinhas, e serão emitidos por quem prestou o serviço ou forneceu o material, em nome do CBPF, mandatoriamente. Deverão, ainda, conter:

a) discriminação clara do serviço prestado ou material fornecido, não se admitindo a generalização ou abreviaturas que impossibilitem o conhecimento das despesas efetivamente realizadas;

b) atestação de que os serviços foram prestados ou de que o material foi recebido pela instituição, passado por servidor que não seja o suprido *ou* o Ordenador de Despesa; e

c) data de emissão.

3.5.1 - A atestação mencionada na alínea "b" deverá conter a data e assinatura, seguidas de nome legível e cargo ou função.

3.5.2 - Quando a operação estiver sujeita a tributo, exigir-se-á a documentação fiscal (cnd's).

3.6 - Ao suprido é reconhecida a condição de preposto da autoridade que conceder o suprimento, não podendo transferir a outrem a responsabilidade pela aplicação e comprovação do quantitativo recebido, devendo prestar contas no prazo estabelecido no ato da concessão.

3.7 - Ao responsável pelo suprimento de fundos é vedado:

a) descontar cheques de servidores ou de terceiros utilizando os recursos recebidos como suprimento; e

b) pagar a si próprio.

4.0 - PRAZO DE APLICAÇÃO

4.1 – O prazo de aplicação fixará no ato do crédito disponível no Cartão de Pagamento do Governo Federal, que não deve exceder a 90 (noventa) dias, nem ultrapassar o término do exercício financeiro, bem como o prazo para a prestação de contas, que deverá ser apresentada dentro dos 30 (trinta) dias subseqüentes.

4.2 - A importância aplicada será comprovada até data específica estipulada em decorrência do encerramento do exercício financeiro em tempo hábil.

4.3 – Na modalidade do Cartão de Pagamento do Governo Federal serão estipulados os valores das despesas em fatura e de saque, necessitando de justificativa se autorizado algum valor na modalidade de saque, devendo ser depositado à conta do CBPF o saldo não utilizado em três dias úteis, após efetuado o saque.

4.4 – Embora o prazo de aplicação fixado seja o instruído no item 4.1, o pagamento da fatura do Cartão ocorrerá no dia 28 de cada mês, e deverá ser encaminhado ao Serviço Financeiro no máximo em três dias úteis antes do vencimento, para seu efetivo.

5. PRESTAÇÃO DE CONTAS

5.1 - O servidor que receber suprimento de fundos ficará obrigado a prestar contas de sua aplicação, procedendo-se, automaticamente, a tomada de contas se não o fizer no prazo estabelecido, sem prejuízo das providências administrativas para apuração da responsabilidade e imposição das penalidades cabíveis.

5.2 - O suprimento será considerado despesa efetiva, registrando-se a responsabilidade do servidor, cuja baixa será procedida em face da prestação de contas aprovada pelo Ordenador de Despesa.

5.3 - A prestação de contas da aplicação dos recursos oriundos de suprimento de fundos deverá ser feita mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) original do ato de concessão do suprimento;
- b) primeira via da Nota de Empenho da despesa ou cópia da mesma, quando concedido de acordo com o subitem 3.4;
- c) na modalidade de Cartão de Pagamento, a cópia da fatura mensal fará a conciliação com os documentos apresentados;
- d) primeiras vias dos comprovantes das despesas realizadas, a saber: nota fiscal de prestação de serviços, no caso de pessoa jurídica, nota fiscal de venda ao consumidor, no caso de compra de material de consumo e comprovantes de despesas relacionadas com o pagamento de passagens e/ou táxi, quando for o caso.
- e) demonstrativo de receita e despesa; e.
- f) comprovante de recolhimento do saldo, se for o caso, nos saques efetuados na modalidade de Cartão de Pagamento.

5.4 - Os comprovantes de despesas especificados na alínea "d", subitem, somente serão aceitos se estiverem dentro do prazo de aplicação, definido no ato de concessão.

5.5 - O processo de comprovação deverá ter as folhas devidamente numeradas e rubricadas pelo suprido.

5.6 - A prestação de contas da aplicação de suprimento de fundos deverá ser protocolada, de forma que seja possível controlar a observância do prazo para comprovação.

5.7 - O controle dos prazos para prestação de contas pelos supridos, para efeito de baixa da responsabilidade, será realizado pelo Serviço Financeiro – SEF.

5.8 - A autoridade ordenada deverá, expressamente, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de comprovação, aprovar ou impugnar as contas prestadas pelo suprido.

5.9 - O Serviço Financeiro -SEF, dará baixa da responsabilidade do detentor do suprimento, no prazo de até 10 (dez) dias, após a aprovação de contas.

5.10 - Na hipótese do responsável pelo suprimento de fundos não prestar contas de sua aplicação no prazo fixado ou quando impugnada a prestação de contas, parcial ou totalmente, deverá a autoridade ordenadora determinar imediatas providências administrativas para apuração das responsabilidades e imposição das penalidades cabíveis, bem como, se for o caso, promover a tomada de contas para julgamento pelo Tribunal de Contas da União.

IN/STN Nº 005/1996
ARTIGO 68 e 69 LEI 4.320/1964
DECRETO 93.872/1986
DECRETO 3.639/2000
DECRETO 941/1993
DECRETO 5.355/2005

DIÁRIAS

GABINETE

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1792	Bruno Rocha Radicchi	Acompanhamento e cobertura jornalística do Sr. Ministro em visita ao LNLS juntamente com o Sr. Presidente da República. BSB/CPQ/BSB.	18 e 19/08
1812	Pedro Bonatto de Castro	Acompanhamento e cobertura jornalística do Sr. Ministro em visita ao LNLS juntamente com o Sr. Presidente da República. BSB/CPQ/BSB.	18 e 19/08
1817	Marcos Coelho Loreto	Reunião na Secretaria de C&T e na UFPE. BSB/REC/BSB.	17 a 19/08
1864	Milton Coelho da Silva Neto	Participar de reunião na FINEP/RJ. Participar de reunião no CRCN/PE. BSB/RIO/REC.	23/08
1867	Milton Coelho da Silva Neto	Participar de reunião na USP. Participar de reunião no CRCN/PE. RIO/SPO/BSB/REC.	24 e 25/08
1924	Luiz Ricardo Leite de Castro Leitão	Reunião na Secretaria de Ciência e Tecnologia sobre o Projeto Espaço Ciência. Participar de reunião com Assessores do Sr. Ministro no escritório do MCT. BSB/JPA/BSB.	01 a 05/09
1966	Liney Toledo Soares	Assessorar o Sr. Ministro em solenidade de posse da Diretoria do Museu Paraense Emílio Goeldi – MPEG. BSB/BEL/BSB.	08 a 10/09
1967	Liney Toledo Soares	Organizar o cerimonial e assessorar o Sr. Ministro durante solenidade de posse do Diretor da INB/RJ. BSB/RIO/BSB.	05 e 06/09
1970	Maria Cristina Bayma Siqueira Scarpa	Apoio ao cerimonial do Sr. Ministro durante a solenidade de posse da Diretoria do Museu Paraense Emílio Goeldi – MPEG. BSB/BEL/BSB.	07 a 10/09
1975	Roberto Vanderley de Andrade	Acompanhar o Sr. Ministro na posse do novo presidente da INB/RJ. Reunião com a Diretoria da INB/RJ sobre ações finais de 2005 e perspectivas para 2006. BSB/RIO/BSB.	05 e 06/09
1976	Vera Lúcia Canfran	Assessoramento ao Sr. Ministro em compromissos de sua agenda. BSB/RIO/BSB.	04 a 06/09
2009	Alfredo Pereira de Figueiredo Júnior	Participar de reuniões preparatórias na UFPA, MPEG e Governo do Estado por ocasião da visita do Sr. Ministro de Ciência e Tecnologia ao Estado do Pará. BSB/BEL/BSB.	07 a 10/09
2020	Vera Lúcia Canfran	Assessorar o Sr. Ministro em compromissos de sua agenda. BSB/BEL/BSB.	08 a 10/09
2028	Luiz Ricardo Leite de Castro Leitão	Participar de reunião no escritório regional da FINEP com o Dr. Aluizio Lessa. BSB/REC/BSB.	09 a 12/09
2039	Roberto Vanderley de Andrade	Reunião com o presidente da CNEN/RJ e como o presidente da INB/RJ. BSB/RIO/BSB.	09/09
2043	Liney Toledo Soares	Assessorar o Sr. Ministro durante visita ao INMETRO. Assessorar o Sr. Ministro durante solenidade de Abertura do Congresso de Biotecnologia. BSB/RIO/SPO/BSB.	12 e 13/09

2048	Maurício de Sousa Batista	Recepcionar autoridades indianas e sul-africanas. Dar apoio logístico ao Primeiro Encontro da Aliança Inter-Regional do IBAS para Oceanografia e Pesquisa Antártica – I OCEANIBSA. BSB/RIO/BSB.	12 a 16/09
2049	Leandro Luiz Viegas	Recepcionar autoridades indianas e sul-africanas. Dar apoio logístico ao Primeiro Encontro da Aliança Inter-Regional do IBAS para Oceanografia e Pesquisa Antártica – I OCEANIBSA. BSB/RIO/BSB.	12 a 16/09
2057	Paulo Rogério Gonçalves	Participar do Primeiro Encontro da Aliança Inter-Regional do IBAS para Oceanografia e Pesquisa Antártica – I OCEANIBSA. BSB/RIO/BSB.	13 a 16/09
2058	Lia Prado Arrivabene Cordeiro	Participar da organização do Primeiro Encontro da Aliança Inter-Regional do IBAS para Oceanografia e Pesquisa Antártica – I OCEANIBSA. BSB/RIO/BSB.	13 a 16/09
2085	Paulo Rogério Lins Ribeiro	Participar do Encontro 2005 da Comissão Técnica de Auditoria do MTE (Benchmarking). BSB/SSA/BSB.	20 a 23/09
2103	Luiz Ricardo Leite de Castro Leitão	Acompanhar o Sr. Ministro em reuniões no escritório em Recife. BSB/REC/BSB.	16 a 19/09
2105	Vera Lúcia Canfran	Assessorar o Sr. Ministro em almoço com a diretoria do Jornal de Pernambuco. Visita ao Jornal do Comércio. BSB/REC/BSB.	18 a 20/09
2106	Madhu Haridasan	Representar o Secretário Marcelo Lopes na Abertura da Niterói Fenashore – Feira e Conferência Internacional de Tecnologia Naval e Offshore. BSB/RIO/BSB.	19/09
2117	Roberto Vanderley de Andrade	Visita técnica ao CRCN/PE. Reunião no SESI/FIEP com o Dr. Antônio Carlos Maranhão. Reunião com Dr. Odair da CNEN/NUCLEP/MCT. BSB/REC.	16 a 19/09
2141	Luiz Ricardo Leite de Castro Leitão	Acompanhar o Sr. Ministro em reunião no escritório do CRCN. REC/BSB.	20/09
2155	Liney Toledo Soares	Assessorar o Sr. Ministro em reunião na FIESP e FAPESP e na solenidade de entrega do Prêmio Bunge. BSB/SPO/BSB.	25 a 27/09
2196	Roberto Vanderley de Andrade	Acompanhar o Sr. Ministro à reunião no Centro Tecnológico da Marinha – CTM/SP. BSB/SPO/BSB.	22 e 23/09
2197	Gustavo Cruz de Sousa Júnior	Acompanhar a visita do Sr. Ministro ao Centro Tecnológico da Marinha – CTM/SP. BSB/SPO/BSB.	23/09
2199	Vera Lúcia Canfran	Assessorar o Sr. Ministro em compromissos de sua agenda. BSB/SPO/BSB.	26 e 27/09

GABINETE - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2145	Marcos Alencar	Participar de reunião no MCT com o Sr. Ministro e com o Presidente da FINEP/RJ. REC/BSB/REC.	19 a 21/09

SEXEC

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1657	Carlos Roberto Colares Gonsalves	Participar como instrutor da Capacitação em Indicadores de C&T, para técnicos da Região Sudeste. BSB/BHZ/BSB.	02 a 04/08
1753	Ibson Soares	Participar do Curso Regional de Salvaguardas para a América Latina e Caribe. BSB/RIO/BSB.	21/08 a 02/09
1865	Marlene Moreira de Souza da Silva	Participar do curso de Cerimonial e Protocolo de Eventos no Hotel Lorena Flat oferecido pelo CEAD. BSB/SPO/BSB.	30/08 a 01/09
1997	Adalto Carmona Côrtes	Participar de reunião com o Secretário Executivo e com o Chefe de Gabinete no MCT. RIO/BSB/RIO.	06 e 07/09
2080	Ibson Soares	Acompanhar as atividade previstas nos Planos de Trabalho firmados entre CTMSP e o MCT. Acompanhar visita do Sr. Ministro no CTMSP. BSB/SPO/BSB.	21 a 23/09
2147	Lucia Carvalho de Melo	Participar da reunião Ampliada dos Membros do Comitê de Coordenação dos Fundos Setoriais. REC/BSB/REC.	20/09
2154	Saul Zardo Filho	Participar de entrevista coletiva com a mídia local de Angra dos Reis para informar e divulgar a realização do Exercício Resposta a Emergência Nuclear de outubro de 2005. BSB/RIO/BSB.	25 e 26/09

SEXEC – Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
0210	James Fairley Mckenzie	Participar do Workshop Internacional sobre a Previsão de Clima Espacial. SJK/RIO.	15 a 17/02
2146	Mônica Herz	Participar de reunião com o Secretário Executivo. RIO/BSB/RIO.	20/09

SEPED

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1851	Cláudia Morosi Czarneski	Acompanhar a Missão do Tribunal de Contas Europeu na Avaliação dos Projetos de Pesquisa Dirigida do SPC&T/PPG7. BSB/BEL/BSB	14 a 16/09
1859	Luiz Antonio Barreto de Castro	Participar da RENORBIO para estruturação administrativa e acadêmica do Doutorado em Rede em Biotecnologia. BSB/SLZ/BSB.	22 a 25/08
1979	Robson Pinheiro Lins	Realizar visitas técnicas às indústrias químicas do Estado de São Paulo no âmbito do Programa Nacional de Integração Estado-Empresa na Área de Bens Sensíveis – PRONABENS. BSB/SPO/BSB.	12 a 16/09
2200	Jorge Humberto Nicola	Participar de reunião com o Presidente do INMETRO. BSB/RIO/BSB.	22 a 27/09
2192	Sonia Regina Mudrovitsch de Bittencourt	Participar do IV Congresso Brasileiro de Biossegurança e Simpósio Latino-Americano de Produtos Transgênicos. BSB/POA/BSB.	25 a 30/09
2180	Frederico Pereira Brandini	Participar de reunião para elaboração de termo de referência do Programa Mar, no gabinete da SEPED. CWB/BSB/CWB.	22/09

2149	Robson Pinheiro Lins	Realizar contatos por meio de visitas técnicas ao Instituto de Engenharia Nuclear, ao Centro Tecnológico do Exército e ao Centro de Pesquisas da Petrobrás – CENPES, no âmbito do Programa Nacional de Integração Estado-Empresa na Área de Bens Sensíveis – PRONABENS. BSB/RIO/BSB.	26 a 28/09
2128	Antônio Ocimar Manzi	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. MAO/BSB/MAO.	20/09
2092	Ruy José Válka Alves	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. RIO/BSB/RIO.	20/09
2096	Maria Regina de Vasconcelos Barbosa	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. RIO/BSB/JPA.	20/09
2095	Miguel Trefaut Urbano Rodrigues	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. SPO/BSB/SPO.	20/09
2099	Carlos Roberto Brandão	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. SPO/BSB/SPO.	20/09
2094	Luciane Marioni	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. CWB/BSB/CWB.	19 e 20/09
1980	Luiz Carlos de Faria	Realizar contatos por meio de visitas técnicas às indústrias químicas do Estado de São Paulo, no âmbito do Programa Nacional de Integração Estado-Empresa na Área de Bens Sensíveis – PRONABENS	12 a 16/09

SEPED - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2130	Brunce Walker Nelson	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. MAO/BSB/MAO.	19 e 20/09
2135	Célio Ubirajara Magalhães Filho	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. MAO/BSB/MAO.	19 e 20/09
2136	Francisco Barbosa	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. BHZ/BSB/BHZ.	19 e 20/09
2137	Michael John Gilbert Hopkins	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. BEL/BSB/BEL.	20/09

2139	Dora Ann Lange Canhos	Participar da reunião sobre a Proposta de Parceria para o Projeto Nacional de Criação de Rede Virtual de Informação sobre Biodiversidade Brasileira Associada a Acervos Biológicos. CPQ/BSB/CPQ.	20/09
2178	Belmiro Mendes de Castro Filho	Participar da reunião para elaboração do termo de referência do Programa Mar, no gabinete da SEPED. SPO/BSB/SPO.	22/09
2179	Friedrich Wilhelm Herms	Participar da reunião para elaboração do termo de referência do Programa Mar, no gabinete da SEPED. RIO/BSB/RIO.	22/09
2193	Luiz Fernando Lima Reis	Participar da reunião de avaliação dos projetos da Rede Nordeste de Biotecnologia – RENORBIO. SPO/SSA/SPO.	26/09

SECIS

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2079	Ildeu de Castro Moreira	Participar de reunião preparatória da Semana Nacional de C&T no Estado do Piauí. RIO/BSB/THE/BSB.	13 a 15/09
2031	Aelson Silva de Almeida	Participar da II Conferência Brasileira de Arranjo Produtivo Local. BSB/RIO/BSB.	14 e 15/09
1942	Cláudia Wirz Leite Sá	Participar da Palestra Fontes de Financiamento para a Inovação Tecnológica, no Fórum de Inovação Tecnológica. BSB/SPO/BSB.	31/08 e 01/09
1941	Rubio César da Cruz Lima	Participar do 9º Congresso Mundial de Informação em Saúde e Bibliotecas. Participar da 4ª Reunião de Coordenação Regional da BVS. BSB/SSA/BSB.	20 a 22/09
1953	Ildeu de Castro Moreira	Participar da reunião preparatória da Semana Nacional de C&T no Estado de Roraima. Reunião DEPDI. RIO/BSB/RORAIMA/RIO.	05 a 07/09
2014	Cláudia Wirz Leite Sá	Participar da visita técnica do APL de Madeira e Móveis de Ubá. BSB/BHZ/BSB.	07 a 09/09
2212	Cláudia Wirz Leite Sá	Reunião no SEBRAE/GO para ajustes nos Projetos de APL de Confeção de Jaraguá. BSB/GYN/BSB.	26 e 27/09
2213	Francisco Hercílio da Costa Matos	Representar o Sr. Ministro na solenidade de abertura da V Reunião Regional da SBPC. BSB/MAO/BSB.	26 e 27/09
2194	Adriana Anunciato Depieri	Reunião na FINEP. Participar da inauguração do Ver Ciência. BSB/RIO/BSB.	26/09
2148	Aelson Silva de Almeida	Participar da implantação da pedra fundamental do Centro de Formação dos agricultores familiares do Vale do Jequitinhonha. BSB/SSA/VITÓRIA DA CONQUISTA/SSA/BSB.	21 a 23/09
2151	Glória Beatriz Nogueira da Gama	Reuniões técnicas para formulação, ajustes e adequação dos projetos apresentados à SECIS. BSB/BHZ/BSB.	20 a 23/09
2150	Francisco Hercílio da Costa Matos	Representar o Ministro na abertura do Fórum de Inovação Tecnológica, Inclusão Social e Redes de Cooperação da Região de Porto Ferreira. Representar a SECIS na palestra Caracterização sócio-econômica da região de Porto Ferreira e fontes de financiamento para a inovação tecnológica. BSB/SPO/BHZ/BSB.	21 a 23/09

2078	Rodrigo Sobral Rollemberg	Participar como debatedor no seminário Inclusão Digital: Impactos e Oportunidades para o Desenvolvimento Sócio-Econômico da Região Sudeste. BSB/BHZ/BSB.	19/09
------	---------------------------	--	-------

SETEC

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1547	Sanderson Alberto Medeiros Leitão	Participar de reunião como Membro da Comissão Executiva da Região Hidrográfica Amazônica (CER). BSB/MAO/BSB	11 a 13/07
1761	Francelino José Lamy de Miranda Grando	Participar da Reunião Células de Combustível no IPEN. BSB/SPO/BSB	12/08
1897	Marylin Peixoto da Silva Nogueira	Participar da Abertura do XXV Seminário Nacional da Propriedade Intelectual. BSB/SPO/BSB	28 a 30/08
1946	Ana Maria Pereira	Participar de reunião para organização de workshop para avaliação dos Núcleos de Apoio ao Patenteamento e dos Escritórios de Transferência de Tecnologia – Potencialidades face à Lei de Inovação. BSB/RIO/BSB.	02/09
1987	Eliana Cardoso Emediato de Azambuja	Participar de Reunião do Programa MERCOSUL de Incubadoras, a se realizar em Curitiba. BSB/CWB/BSB	08 e 09/09
2001	Augusto César Gadelha Vieira	Representar o Sr. Ministro na Cerimônia de Abertura do XV Seminário Nacional de Parques Tecnológicos e Incubadoras de Empresas. Presidir a mesa da Sessão Plenária como palestrante representando o Secretário Executivo/MCT, Prof. Luis Fernandes. BSB/CWB/BSB	06 e 07/09
2004	Eliana Cardoso Emediato de Azambuja	Participar da Reunião do Grupo Ação, a se realizar na PETROBRÁS/RJ. BSB/RIO/BSB	06/09
2040	Adriano Duarte Filho	Palestrar sobre Ações do Governo Federal para Economia do Hidrogênio no Brasil no 1º International Congress University – Industry Cooperation, Junior Scientist Project e Jornadas Iberoamericanas de Pilas de Combustible e Hidrogênio. BSB/SPO/BSB.	11 a 12/09
2069	Reinaldo Dias Ferraz de Souza	Participar da Reunião de Planejamento Estratégico da ABNT. Participar da 28ª Reunião da Comissão de Estudo Especial Temporária de Responsabilidade Social – ABNT/CEET. BSB/RIO/BSB.	14 e 15/09
2070	Fernanda Vanessa Mascarenhas Magalhães	Participar da 28ª Reunião da Comissão de Estudo Especial Temporária de Responsabilidade Social – ABNT/CEET. BSB/RIO/BSB.	15/09
2101	José Antonio Silvério	Participar do Seminário Inova Brasil – ABDI. BSB/RIO/BSB.	15/09
2125	Marylin Peixoto da Silva Nogueira	Palestrar sobre a Lei de Inovação na Reunião do Comitê Brasileiro de Metrologia – CBM. BSB/RIO/BSB.	22/09
2152	Reinaldo Fernandes Danna	Palestrar no Congresso Mato-grossense de Propriedade Intelectual e Inovação Tecnológica. BSB/CGB/BSB.	22 e 23/09
2163	Léa Contier de Freitas	Participar da 31ª Reunião Ordinária do Comitê Brasileiro de Metrologia – CBM. BSB/RIO/BSB.	21 e 22/09

SEPIN

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1901	Saulo Finco	Participar de Workshop no CEITEC. SPO/POA/SPO.	28 a 30/08
1933	Ângela Maria Alves	Participar de reunião com o Secretário Marcelo de Carvalho Lopes. CPQ/BSB/CPQ.	31/08
1940	Helena Cristina Simões Vasconcelos	Participar da reunião preparatória para o Fórum TIC's Brasil e França. BSB/RIO/BSB.	31/08 e 01/09
1944	Carlos Ignácio Zamitti Mammana	Participar de reunião com o Secretário Marcelo de Carvalho Lopes e Dr. Sérgio Dias do CEITEC sobre Programa de Criação do Campus Avançados do CEITEC. CPQ/BSB/CPQ.	31/08 e 01/09
1985	Henrique de Oliveira Miguel	Participar da Sessão de Abertura Oficial dos Congressos "XX SBMICRO e XVIII SBCCI". BSB/FLN/BSB	05 e 06/09
1986	Hamilton José Mendes da Silva	Participar dos Congressos XVIII SBCCI e XX SBMICRO(Chip on The Island) com o tema: "Design house no Brasil" BSB/FLN/BSB	06 a 08/09
1989	Victor Pellegrini Mammana	Participar de reunião no MCT para elaboração de Termo de Referência para estudo do projeto OLPC (Lap Top \$100). CPQ/BSB/CPQ	05 e 06/09
2045	Eduardo Osório de Cerqueira	Realizar fiscalização prévia de Processo Produtivo Básico juntamente com servidor do MDIC. BSB/CWB/BSB.	12 a 16/09
2052	Miguel Teixeira de Carvalho	Acompanhar o lançamento do Instituto CONIP e o seminário As Contribuições da Tecnologia para a Transparência dos Gastos Governamentais e Combate a Corrupção. BSB/SPO/BSB.	12/09
2054	Marcelo de Carvalho Lopes	Lançamento do Instituto CONIP. Reunião na ABINEE. BSB/SPO/BSB.	12/09
2067	Hamilton José Mendes da Silva	Realizar fiscalização prévia de Processo Produtivo Básico juntamente com servidor do MDIC. BSB/SPO/BSB.	14 e 15/09
2068	Marcelo de Carvalho Lopes	Palestrar no XX Congresso da SBMICRO e no XVIII SBCCI. BSB/POA/FLN/BSB.	02 a 05/09
2082	Helena Cristina Simões Vasconcelos	Reunião no Ministério da Pesquisa sobre o Programa de Inovação Tecnológica Brasil e França, coordenado pela SEPIN, Reunião Técnica no Instituto Nacional de Pesquisa em Informática e Automação – INRIA , Reunião Preparatória para a Mostra de Tecnologia da Informação e Seminário e Demonstrações. BSB/SPO/FR/SPO/BSB	13 a 17/09
2084	Paulo Sérgio Bomfim	Participar do Encontro da Qualidade e Produtividade em Software – EQPS. BSB/REC/BSB.	25 a 29/09
2087	Antenor Cesar Vanderlei Corrêa	Acompanhar o Secretário Marcelo Lopes no evento Ofertando para Mercados Externos, Como Somos Avaliados. BSB/SPO/BSB.	14/09
2089	Marcelo de Carvalho Lopes	Participar de evento da Microsoft. Reunião com o Sr. Dário Thoher e José Ripper. BSB/SPO.	14/09
2164	Diva da Silva Marinho	Coordenar o Encontro da Qualidade e Produtividade em Software – EQPS. BSB/REC/BSB.	25 a 27/09
2165	Celso Wilian Borges	Participar do Encontro da Qualidade e Produtividade em Software – EQPS. BSB/REC/BSB.	25 a 27/09

2166	Euripedes José de Sousa	Participar do Encontro da Qualidade e Produtividade em Software – EQPS. BSB/REC/BSB.	25 a 27/09
2169	Antenor Cesar Vanderlei Corrêa	Representar o Sr. Ministro no CIO BRASIL GOV 2005. BSB/SSA/BPS/BHZ/BSB.	21 a 23/09
2174	Celia Joseli do Nascimento	Reunião do GT Informação e Comunicação no âmbito dos trabalhos de Revisão da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE 2007	2174
2175	Simone Suganuma	Reunião do GT Informação e Comunicação no âmbito dos trabalhos de revisão da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE 2007, na qualidade de membro da coordenação do GT Software e Serviços Relacionados. BSB/RIO/BSB.	21 e 22/09
2176	Celia Joseli do Nascimento	Palestrar durante o Encontro da Qualidade e Produtividade em Software – EQPS. Desenvolvimento de trabalhos relativos à etapa de análise de resultados da Pesquisa Qualidade e Produtividade no Setor de Software Brasileiro 2005. BSB/REC/BSB.	25 a 27/09
2181	Miguel Teixeira de Carvalho	Acompanhar o Secretário em palestra na AMCHAM. Participar de reunião com o Dr. Ronald Dausha, Sr. Cid Torquato e empresários. BSB/SPO/BSB.	22/09
2182	Marcelo de Carvalho Lopes	Palestrar na AMCHAM. Participar de reunião com o Dr. Ronald Dausha, Sr. Cid Torquato e empresários. BSB/SPO/BSB.	22/09
2183	Sérgio de Oliveira Barcellos	Participar da reunião com grupo técnico para elaboração do Projeto Executivo LAPTOP de US\$ 4.100,00 do Governo Federal. BSB/SPO/BSB.	22/09
2188	Wilhelmus A. M. Van Noije	Apoiar a participação do presidente da SBMICRO em painel de discussão na UnB sobre a PITCE. SPO/BSB/SPO.	22/09

SEPIN - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1973	Rafael Gomes Fernandes	Reunião de acompanhamento do sistema SGLI, na ABINEE. BSB/POA/BSB	04 e 05/09
1972	Viviane Juvenal Marques	Reunião de acompanhamento dom sistema SGLI, na ABINEE. BSB/POA/BSB	04 a 05/09
1991	Marcelo Zuffo	Participar de reunião com MCT para elaboração de Termo de Referência para estudo do projeto OLPC (Lap Top \$ 100). SPO/BSB/SPO	05/09

CTNBio

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2000	Vasco Ariston de Carvalho Azevedo	Palestrar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. BHZ/POA/BHZ.	27 a 28/09
2061	Jairon Alcir Santos do Nascimento	Palestrar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. BSB/POA/BSB.	25 a 30/09

2071	Gutemberg Delfino de Sousa	Participar do I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. BSB/POA/BSB.	25 a 30/09
2113	Rosa Maria Galdino Andrade	Palestrar e participar do I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. REC/POA/REC.	25 a 30/09
2114	Carlos José de Carvalho Pinto	Participar do I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. FLN/POA/FLN.	25 a 29/09
2124	Adriana Diaféria	Palestrar e participar do I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. BSB/POA/BSB.	27 a 29/09
2177	Jairon Alcir Santos do Nascimento	Participar de reuniões na Universidade Federal do Acre. BSB/RBR/BSB.	21 a 24/09

CTNBio - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1977	José Carlos Vaz e Dias	Ministrar palestra no Departamento de Microbiologia da Universidade Federal de Santa Catarina , para o Curso de Especialização em Biossegurança com apoio da CTNBIO. RIO/FLN/RIO	08/09
2013	Ednilza Pereira de Faria Dias	Palestrar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. BSB/POA/BSB.	25 a 27/09
2062	Vânia Moda-Cirino	Palestrar e participar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. LDB/POA/LDB.	26 a 30/09
2170	Olivia Márcia Nagy Arantes	Palestrar e participar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. RAO/POA/RAO.	26 a 30/09
2173	Antonio Vargas de Oliveira Figueira	Palestrar e participar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. CPQ/POA/CPQ.	28 a 30/09
2172	Ernesto Paterniani	Palestrar e participar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. SPO/POA/CPQ.	27 a 29/09
2171	Willian Saad Hossne	Palestrar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. SPO/POA/SPO.	27/09
2153	José Carlos Vaz e Dias	Palestrar no I Encontro de Presidentes de CIBios, IV Congresso Brasileiro de Biosegurança e do IV Simpósio Latino Americano de Produtos Transgênicos. RIO/FLN/RIO.	22 e 23/09

SCUP

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1891	Avílio Antônio Franco	Assinatura do protocolo de intenções para a instalação de um Campus Avançado no CETEM em Cachoeiro do Itapemirim. Realizar visita técnica ao local de instalação do Ecotear. RIO/CACHOEIRO DE ITAPEMERIM/RIO.	23 e 24/08
1948	Ana Maria Comini Curi	Fiscalização e acompanhamento técnico das obras de reforma do prédio da administração do MAST. Participar da oficina do Plano Diretor do Campus ON/MAST. BSB/RIO	05 a 07/09
1958	Avílio Antônio Franco	Acompanhar o Sr. Ministro no lançamento da Rede Metropolitana de Belém e na cerimônia de posse da Diretora do MPEG. RIO/BEL/BSB.	08 a 10/09
1959	César Zucco	Participar como membro especialista da reunião da Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão firmado entre o MCT e o ABTLuS. FLN/CPQ/FLN.	11 a 13/09
1960	Maria Cristina de Lima Perez Marçal	Coordenar a reunião da Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Termo de Parceria firmado entre o MCT e o ABTLuS. RIO/CPQ/BSB.	11 a 13/09
2083	Maria Cristina Lima Perez Marçal	Coordenar a reunião de Acompanhamento e Avaliação do Termo de Parceria firmado entre o MCT e o CGEE. BSB/RIO/BSB.	18 a 21/09
2091	Ana Maria Comini Curi	Acompanhar as obras de construção do prédio no terreno sede do IDSM. BSB/MAO/TEFÉ/MAO/BSB	18 a 22/09
2097	Avílio Antônio Franco	Participar de reunião do Conselho Diretor da RENORBIO. Realizar trabalhos de pesquisa na Embrapa/Seropédica. BSB/SSA/RIO/BSB.	15 a 19/09
2142	Lindolpho de Carvalho Dias	Presidir a reunião de Acompanhamento e Avaliação do Termo de Parceria firmado entre o MCT e o CGEE. RIO/BSB/RIO.	21 a 23/09
2201	Ana Maria Comini Curi	Acompanhar e fiscalizar as obras de reforma do prédio da administração do MAST e dos laboratórios do INT. Acompanhamento dos projetos para construção do anexo da Geofísica no ON. BSB/RIO/BSB.	27 a 30/09

SPOA

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1615	Wagner Vasquez Mello	Participar do seminário “Pregão Presidencial e Eletrônico e Seus Aspectos Polêmicos realizado pela Zenite Informação e Consultoria S. A. BSB/FOR/BSB.	31/07 a 04/08
1796	Wagner Vasquez Mello	Participar do seminário de aperfeiçoamento em: Concorrência, TP e Convite Pregão Presencial, Eletrônico e Registro de Preços. BSB/BEL/BSB	21 a 25/08
1822	Joaquim Mesquita Filho	Participar do seminário Departamento de Serviços Gerais – Como Estruturar e Controlar Visando Otimização. BSB/SPO/BSB.	19 e 20/08
1823	Waldemir Ferreira de Oliveira	Participar do seminário Departamento de Serviços Gerais – Como Estruturar e Controlar Visando Otimização. BSB/SPO/BSB.	19 e 20/08

1839	Jean Pietro Buoso Malovany	Participar do seminário de aperfeiçoamento em: Concorrência, TP e Convite Pregão Presencial, Eletrônico e Registro de Preços. BSB/BEL/BSB	21 a 25/08
2015	Renato Xavier Thiebaut	Participar de Reunião na Secretaria de Ciência e Tecnologia do Estado. BSB/MCZ/BSB	09 e 10/09
2017	Wagner Neves Cavalcante	Realizar levantamento de bens móveis no Instituto Nacional de Matemática Pura e Aplicada BSB/RIO/BSB	11 a 14/09
2065	Rivaldo Santos Machado	Participar de reunião na Universidade Federal de Sergipe sobre reformulações programáticas com o objetivo de ampliar a capacidade de engajamento nos processos de implantação das políticas atuais de C&T BSB/AJU/BSB.	25 a 27/09
2086	Marcos Vinícios de Araújo	Participar de reunião na associação das Autarquias de Ensino Superior do Estado de Pernambuco – ASSIESPE para verificar a situação e previsão de finalização das obras civis de reforma para instalação das salas de videoconferência e apoio às prefeituras de Vitória de Santo Antão e Ribeirão na aquisição de vários produtos de TI. BSB/REC/BSB.	18 a 23/09
2118	Djalmo de Oliveira Leão	Participar de reunião na associação das Autarquias de Ensino Superior do Estado de Pernambuco – ASSIESPE para verificar a situação e previsão de finalização das obras civis de reforma para instalação das salas de videoconferência e apoio às prefeituras de Vitória de Santo Antão e Ribeirão na aquisição de vários produtos de TI. BSB/REC/BSB.	18 a 20/09

SPOA - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
1992	Joel Dias Magalhães	Participar de debates sobre a utilização de recursos por transferência voluntária. BSB/THE/BSB	31/08 a 01/09
2016	Jefferson Monteiro da Silva	Realizar levantamento de bens móveis no Instituto Nacional de Matemática Pura e Aplicada IMPA BSB/RIO/BSB	11 a 14/09
2023	Luiz Augusto Cardoso Pinto	Reunião na SPOA/CGRL para tratar de projetos estratégicos no estado de São Paulo. SPO/BSB/SPO	31/08
2024	Luiz Augusto Cardoso Pinto	Reunião na Comissão de Processo Administrativo Disciplinar. SPO/BSB/SPO	06/09

ARTIGO

ACABE JÁ COM A IGUALDADE

Muitos profissionais de recursos humanos mais parecem assistentes sociais do que profissionais do mundo dos negócios. Para comprovar, basta ver o tempo que gastam com os funcionários de pior desempenho em comparação com o tempo dedicado aos melhores funcionários. Pesquisas mostram que o departamento de RH aplica-se pouco em identificar barreiras à produtividade desses profissionais de alto desempenho ou os fatores que os motivam e podem retê-los na empresa.

Executivos experientes costumam gastar grande parte de seu tempo com os melhores clientes, e muito pouco com aqueles que representam baixa participação no faturamento da empresa. Infelizmente, o viés verificado na atividade de RH não se restringe à gestão de tempo. A maioria dos programas de remuneração também é tendenciosa com relação aos melhores desempenhos. Esses programas acabam fazendo uma distribuição de compensações relativamente equânime entre todos os membros da equipe, com pouca distinção entre quanto ganham os profissionais com excelente desempenho e aqueles com baixo desempenho.

Porém qual o problema da abordagem que busca “tratamento igual” entre todos os funcionários? Essencialmente, se você trata ou paga a todos igualmente, os melhores profissionais ficarão frustrados e, depois de algum tempo, deixarão de ter um desempenho de ponta. Essa abordagem busca o denominador comum e não o aumento da produtividade.

A maioria dos executivos conhece a regra dos 80/20, segundo a qual 80% de seus lucros são provenientes de 20% de seus produtos. Muitos executivos concordam também que 80% das atividades lucrativas dentro de seus departamentos são fruto do trabalho de 20% de seus funcionários. Segundo alguns estudos um profissional excelente produz até 12 vezes mais que o funcionário médio. Infelizmente poucos profissionais de RH se dão conta da regra do 80/20 ou da existência de diferenciais de desempenho.

A combinação de baixos diferenciais de pagamento com altos diferenciais de desempenho, cria situações em que os melhores profissionais geram um retorno sobre o investimento significativamente maior do que aqueles considerados regulares. Quando se percebe isso fica claro que o departamento de RH deveria se concentrar no recrutamento e na retenção de profissionais de ponta, gastando menos tempo e recursos com profissionais medíocres ou de baixo desempenho.

Há uma metodologia que pode provar que os profissionais de alto desempenho são uma “pechincha”. Inicie o processo determinando a diferença de remuneração dos profissionais de desempenho de ponta com os de desempenho médio. Algumas descobertas interessantes irão aparecer. Por exemplo:

1. Profissionais de ponta costumam receber salários mais altos que os de baixo rendimento, mas essa diferença geralmente fica entre 7 e 20%
2. Em muitos órgãos governamentais essa diferença é zero por causa da falta de programas de bonificação por desempenho e pela tendência à isonomia salarial. Em

situações onde o tempo de casa influi na remuneração, normalmente essa diferença é negativa.

3. Como os benefícios não são baseados em desempenho, não há custos no que diz respeito aos funcionários de ponta. O contrário se aplica aos funcionários de baixo rendimento.

4. Profissionais de alto desempenho demandam menos tempo de treinamento da gerência.

5. Profissionais de alto desempenho não precisam de equipamentos especiais ou adicionais.

6. Na maioria dos casos o custo de contratação de um funcionário de alto desempenho não é maior do que o de um de desempenho médio.

Isso significa que quando se calcula os custos totais de manutenção de um profissional de ponta, o custo líquido real oscila entre zero e 25% a mais que em relação ao custo de manutenção de um funcionário de desempenho médio. Se os melhores funcionários custam 25% mais caro, seriam eles capazes de produzir ao menos 25% a mais? Companhias que avaliaram o diferencial de desempenho registraram muitas vezes valores acima de 300%! Portanto não é preciso fazer cálculos muito elaborados para perceber que quando se paga um adicional de 25% para obter 300% a mais em produção ou receita, o investimento é realmente fantástico.

Em alguns setores a remuneração do profissional de melhor desempenho é efetivamente alinhada à produção ou aos resultados. Nos esportes nas áreas de entretenimento, as estrelas recebem até 10 vezes mais que os profissionais normais.

Os executivos devem exigir que recrutadores e profissionais de RH se concentrem única e exclusivamente em profissionais de ponta. E, para o diretor financeiro, a lição a aprender é que contratar e reter profissionais de ponta traz nada menos que o melhor retorno sobre o investimento que se pode obter – legalmente – nos negócios.

John Sullivan

Professor titular do curso de RH da San Francisco State University além de consultor de empresas e palestrante
HSM Management, Nº 48, janeiro-fevereiro de 2005 Págs 156 a 159



Ministério da Ciência e Tecnologia

Secretaria-Executiva

Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

Coordenação-Geral de Gestão e Inovação

Serviço de Protocolo Geral