

Ministério da
Ciência e Tecnologia



BOLETIM DE SERVIÇO

Nº 3, de 13 de fevereiro de 2009

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SECRETARIA - EXECUTIVA

SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 03

BRASÍLIA

13 de fevereiro de 2009

MINISTRO DA CIENCIA E TECNOLOGIA

Sergio Machado Rezende

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Luiz Antonio Rodrigues Elias

SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Roberto Vanderlei de Andrade

COORDENADORA-GERAL DE GESTÃO E INOVAÇÃO

Angela Maria Cavalcante Buarque

APRESENTAÇÃO

O Boletim de Serviço – BS é uma publicação que o Ministério da Ciência e Tecnologia – MCT edita em cumprimento à Lei 4.965, de 05 de maio de 1966, que “dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências”.

Este periódico é veiculado quinzenalmente, sendo constituído por atos administrativos de natureza interna da Instituição, tais como: afastamentos, viagens à serviço, diárias, licenças, comunicação de férias, bem como outras vantagens cuja publicação é dispensável no Diário Oficial da União.

Desta forma, o Boletim de Serviço constitui-se em um instrumento formal que objetiva a transparência e, sobretudo, a legalidade dos atos da administração do MCT.

COORDENAÇÃO:

Ronal de Oliveira Guedes – Chefe do Serviço de Protocolo Geral

ELABORAÇÃO:

Leila Alves da Silva – SPG

Sussana Cirilo de Souza Gomes - SPG

CAPA, EDITORAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO:

Bruno Crescenti de Paiva – SPG

Leila Alves da Silva – SPG

TIRAGEM: 17 exemplares

BOLETIM ELETRÔNICO NA INTRANET:

INTRANET>MENU>INSTITUCIONAL>BOLETIM DE SERVIÇO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

Esplanada dos Ministérios, Bloco E, Sala T-26

CEP 70067-900 - Brasília – DF

Fone: XX (61) 3317-7927

Fax: XX (61) 3317-8082

Site: www.mct.gov.br

E-mail: spg@mct.gov.br

Boletim de Serviço / Ministério da Ciência e Tecnologia.

Serviço de Protocolo Geral. – N. 3 (fev/2009)- . Brasília:

Ministério da Ciência e Tecnologia, 2009- .v.

27P.

Periodicidade Quinzenal

I. Título. II. Brasil. Ministério da Ciência e Tecnologia

SUMÁRIO

Atos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

Portaria Nº 4, de 6 de fevereiro de 2009 07

Atos da Coordenação-Geral de Recursos Logísticos

Portaria Nº 6, de 3 de fevereiro de 2009 15

Portaria Nº 7, de 6 de fevereiro de 2009 15

Portaria Nº 7, de 6 de fevereiro de 2009 16

Atos da Coordenação-Geral de Recursos Humanos

Abonos de Permanência 16

Férias/Ativos 18

Requisitados 19

Sem Vínculo 19

Exercício Descentralizado 19

Contratos Temporários 19

INSA/Ativos 20

Reprogramação 20

Interrupção de Férias 20

Licenças 21

Retificação 21

Diárias 22

Atos do Centro Brasileiro de Pesquisas Físicas

Portaria Nº 6, de 4 de fevereiro de 2009 25

Atos do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia

Portaria N° 6, de 2 de fevereiro de 2009

25

Portaria N° 8, de 9 de fevereiro de 2009

26

Artigo

DEIXAR PARA TRÁS O QUE FICA PARA TRÁS

26

**ATOS DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO**

PORTARIA Nº 4, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2009

Homologa o resultado da avaliação de desempenho institucional do MCT.

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que dispõe o art. 3º da Portaria MCT nº 290, de 17 de julho de 2001, resolve:

Art. 1º Homologar o resultado da avaliação de desempenho institucional, relativo ao período de julho a dezembro de 2008, cujo índice obtido foi de 99% (noventa e nove por cento), tabulado com base nos dados informados pelas respectivas Secretarias e Subsecretarias, responsáveis pelas metas propostas para o período e aprovadas por meio da Portaria MCT Nº 517, de 14 de agosto de 2008.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ROBERTO ANDRADE

METAS INSTITUCIONAIS FIXADAS PARA O 2º SEMESTRE DE 2008 PELA PORTARIA MCT Nº 517, DE 14 DE AGOSTO DE 2008.

POLÍTICA INSTITUCIONAL	DIRETRIZES	UNIDADES (ÓRGÃOS)	METAS PARA O PERÍODO DE 1º DE JULHO A 31 DE DEZEMBRO DE 2008	RESPONSÁVEL PELA AFERIÇÃO DAS METAS	RESULTADO
ACOMPANHAMENTO E SUPERVISÃO DA POLÍTICA NACIONAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	Planejar, coordenar e estimular o desenvolvimento tecnológico e a inovação da indústria, com ênfase em setores que promovam a substituição de importações e agregação de valor em produtos nacionais	SEPIN	1. Avaliar as atividades desenvolvidas, em pelo menos, três centros de projetos de circuitos integrados no Programa CI-Brasil.	Henrique Miguel CGME	100%
			2. Avaliar e acompanhar seis grandes projetos nas áreas de Semicondutores e TV Digital.	Antenor Correa Henrique Miguel CGPC/CGME	100%
			3. Realizar pelo menos dois eventos regionais no âmbito do PBPQ-Software, para acompanhamento dos projetos submetidos ao Ciclo de 2007.	Antenor Correa CGPC	100%
			4. Avaliar e acompanhar a execução de, pelo menos, seis projetos dos programas prioritários.	Antenor Correa Henrique Miguel CGPC/CGME	100%
			5. Acompanhar e avaliar o cumprimento do Processo Produtivo Básico de, pelo menos, vinte empresas incentivadas pela Lei nº 8.248/1991.	Adalberto Barbosa CGTE	100%
			6. Incentivar no 2º Semestre de 2008, pelo menos, quarenta e cinco novos bens ou produtos de informática e automação.	Hamilton Mendes CGTE	100%
			7. Reconhecer a condição de Bens Desenvolvidos no País para, pelo menos, três empresas incentivadas.	Hamilton Mendes CGTE	100%
			8. Acompanhar e avaliar as atividades de pesquisa e desenvolvimento de, pelo menos, dez projetos em instituições de ensino e pesquisa credenciadas pelo CATI.	Adalberto Barbosa CGTE	100%

			9. Analisar, pelo menos, trezentos Relatórios Demonstrativos das empresas incentivadas pela Lei nº 8.248/1991.	Francisco Silveira CGTE	80%
			10. Credenciar, pelo menos, quinze centros, ou institutos de pesquisa, ou entidades brasileiras de ensino, ou incubadoras de empresas de base tecnológica em TI.	Hamilton Mendes CGTE	93%
		SETEC	1. Realizar o lançamento da chamada pública para providências de componentes no âmbito de serviços tecnológicos e de extensão tecnológica, no âmbito do SIBRATEC.	Reinaldo Danna	100%
			2. Realizar o Workshop sobre Cadeia Produtiva do Silício Solar - a importância da matéria prima.	Adriano Duarte	100%
			3. Coordenar, estruturar e realizar o Seminário da Rede de Carvão Mineral.	Adriano Duarte	100%
			4. Realizar, pelo menos, três eventos de divulgação dos marcos legais e de instrumentos de apoio à inovação.	Reinaldo Ferraz	100%
			5. Estruturar e realizar a 40ª Reunião Especializada em Ciência e Tecnologia do MERCOSUL - RECYT.	Reinaldo Ferraz	100%

PROMOÇÃO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO PARA INCLUSÃO SOCIAL	Fomentar a desconcentração geográfica do Sistema de Ciência e Tecnologia	SECIS	1. Apoiar financeiramente dez "Arranjos Produtivos Locais (PLs)" em todo território nacional.	Glória Gama DEARE	250%
			2. Implantar oito unidades do Projeto Casa Brasil.	Edgard Piccino DEARE	50%
			3. Implementar os projetos prioritários definidos no cronograma do Planejamento Estratégico do Projeto Casa Brasil, constituídos pelos: Plano de Comunicação; E.gov e integração de políticas públicas; Repertório; Plano de gestão de projetos; Plano de conectividade das unidades; disponibilização da versão "Sacix 8.0; e, implementação completa de todos os módulos do sistema de gestão.	Edgard Piccino DEARE	63%
			4. Disponibilizar duas mil vagas em oficinas à distância.	Edgard Piccino DEARE	75%
			5. Implementar quatro fases do plano de institucionalização do Projeto Casa Brasil, constituídas pela "elaboração de documentos e minutas, publicação dos atos administrativos e implementação das alternativas de curto prazo.	Edgard Piccino DEARE	30%

METAS INSTITUCIONAIS FIXADAS PARA O 2º SEMESTRE DE 2008 PELA PORTARIA MCT Nº 517, DE 14 DE AGOSTO DE 2008.

POLÍTICA INSTITUCIONAL	DIRETRIZES	UNIDADES (ORGÃOS)	METAS PARA O PERÍODO DE 1º DE JULHO A 31 DE DEZEMBRO DE 2008	RESPONSÁVEL PELA AFERIÇÃO DAS METAS	RESULTADO (%)
PROMOÇÃO DA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO	Promover o conhecimento científico e tecnológico, com vista ao desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida do cidadão	SEPED	1. Organizar e realizar uma oficina técnica para planejar a implantação da Rede Mata Atlântica.	Andrea F. Portela CGBD	100%
			2. Concluir a Agenda Científica da rede COMCERRADO.	Maria Luiza CGEC	100%
			3. Realizar a avaliação final do SPCT/PPG7.	Maria Luiza CGEC	100%
			4. Assinar o Termo de Parceria com o Centro de Pesquisas do Pantanal para dar continuidade aos projetos da rede pecuária, pesca e bioprospecção.	Maria Luiza CGEC	100%
			5. Avaliar vinte projetos do Edital CT -INFRA/SEAP-PR/MCT/CNPq nº 16/2006, referente ao Projeto de Apoio ao Desenvolvimento da Cadeia Produtiva de Recursos Pesqueiros na Amazônia.	Maria Luiza CGEC	100%
			6. Realizar Conferência para Ciência Integrada na Amazônia (LBA, GEOMA e PPBIO).	Maria Luiza CGEC	100%
			7. Coordenar e acompanhar o lançamento do Edital para formação de recursos humanos em temas avançados de Biotecnologia através do Centro Brasileiro-Argentino de Biotecnologia - CBAB, em conjunto com o CNPq.	Paulo Peret CGBS	100%
			8. Apoiar com recursos humanos atividades e pesquisas em catorze centros estaduais de meteorologia.	Darly H. Silva CGMH	100%

			9. Estruturar o Programa de Ciência, Tecnologia e Inovação para a Amazônia.	Luiz Antonio B. Castro SEPED	100%
		SCUP	1. Acompanhar a segunda etapa do processo de execução das reformas da infraestrutura física de seis Unidades de Pesquisa do MCT (ON, MAST, INT, CBPF, CETEM, MPEG), compreendendo modernização da rede interna computacional e recuperação predial/laboratorial.	Ana Curi SCUP/GAB	83%
			2. Acompanhar a execução dos Termos de Compromisso de Gestão de treze unidades de pesquisa, à luz dos respectivos Planos Diretores.	Carlos Oiti CGUP	100%
			3. Acompanhar e aferir o grau de atingimento das metas dos contratos de gestão de cinco Organizações Sociais (ABTLuS, CGEE, IDSM, IMPA e RNP).	Cristina Marçal CGOS	100%
			4. Realizar a segunda avaliação da versão web do SIGTEC no CTI Renato Archer, com objetivo de validar o Sistema.	Isabel Felicidade CGUP	120%

GESTAO ORGANIZACIONAL, PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO, FINANÇAS E RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS	Promover programas de planejamento, administração geral, orçamento e gestão de recursos humanos e materiais	SEXEC	1. Definir a sistemática de avaliação compartilhada do Plano.	Léa Contier SEXEC	100%
			2. Formular regras para o edital do concurso público para a carreira de C&T do MCT.	Antonio Ibañez Comissão de Concurso Público	100%
			3. Concluir o sistema de informações gerenciais dos fundos setoriais.	Aldo Pinheiro ASCOF	100%
			4. Apresentar proposta de plano de trabalho bianual (2009-2010) da ASCAP.	Ione Egler ASCAP	100%
		SPOA	1. Implementar a Política estabelecida na Portaria MCT nº 111/2008, de 07.03.08, para Uso do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares-CGU-PAD, no âmbito do MCT, das Unidades de Pesquisa e Entidades vinculadas, em conformidade com o Decreto 5.480/2005, de 30.06.05, que dispõe sobre o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e a Portaria CGU nº 1.043/2007, de 24.07.2007.	Antonio Ibiapina SPOA	100%
			2. Realizar Seminário de avaliação da execução orçamentária acumulada até o segundo quadrimestre de 2008.	Antonio Alberto CGOF	100%
			3. Estruturar e realizar treinamento sobre Gestão Orçamentária e Financeira, para os institutos de pesquisa e entidades vinculadas ao MCT.	Antonio Alberto CGOF	100%
			4. Estruturar e realizar treinamento sobre Contabilidade Pública, para os institutos de pesquisa e entidades vinculadas ao MCT.	Antonio Alberto CGOF	100%

			5. Realizar o IX Seminário de Encerramento do Exercício Financeiro de 2008, com a participação de todas as unidades organizacionais do Ministério, com o objetivo de disseminar os procedimentos relativos à contabilidade, orçamento e finanças, para o encerramento do exercício financeiro de 2008.	Antonio Alberto CGOF	100%
			6. Elaborar o Projeto Básico para realização de Concurso Público e estruturar os perfis dos cargos a serem selecionados.	Sérgio Chamon CGRH	100%
VERIFICAÇÃO DAS METAS: CÁLCULO PERCENTUAL DE CADA META PROPOSTA. O RESULTADO GERAL É IGUAL AO SOMATÓRIO DOS RESULTADOS DAS METAS DIVIDIDO PELA FREQUÊNCIA. LEGENDAS: NA = NÃO ATENDIDA (INFERIOR A 50%); AP = ATENDIDA PARCIALMENTE (MAIOR QUE 50% E INFERIOR A 90%); AT = ATENDIDA TOTALMENTE (IGUAL OU MAIOR QUE 90%). RESULTADO GERAL					99%

RESULTADO HOMOLOGADO EM 6 DE FEVEREIRO DE 2009

ROBERTO ANDRADE

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS**PORTARIA Nº 6, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2009**

O Ordenador de Despesas, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta na Portaria MCT nº. 458/GAB, de 23 de julho de 2008, resolve:

Art. 1º. Conceder à servidora, Claudia Silva Prates França, Suprimento de Fundos, no valor de R\$4.000,00 (quatro mil reais), na Natureza de Despesa 339030 – Material de Consumo para atender despesas com aquisições de materiais de consumo no âmbito da Secretaria Executiva deste Ministério.

Art. 2º. Determinar o prazo de 04/02/2009 a 04/05/2009 para aplicação do mencionado “Suprimento de Fundos” e 14/05/2009 para apresentação da respectiva prestação de contas.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

IVANCIR CASTRO FILHO

PORTARIA Nº 7, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2009

O COORDENADOR-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar EDUARDO CARRUSCA DE OLIVEIRA, CPF nº 144.263.741-20, Mat. SIAPE, 1177496, Chefe da Divisão de Execução Orçamentária e Financeira - DIOF, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0026.00/2006, mantido com a empresa Voetur Turismo e Representações Ltda.

Art. 2º O servidor ora mencionado, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituído pela servidora ADRIANA SAMARA WANDERLEY DA SILVA CARVALHO, CPF nº 263.220.481-04, Mat. SIAPE, 006718043, Chefe de Serviço, lotada na Divisão de Execução Orçamentária e Financeira - DIOF.

Art. 3º Revoga-se a Portaria nº 105 de 06 de novembro de 2006.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

IVANCIR CASTRO FILHO

PORTARIA Nº 8, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2009

O COORDENADOR-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar PAULO ROCHA DA SILVA, CPF nº 010.495.421-34, Mat. SIAPE nº 06597327, Chefe da Divisão de Serviços Gerais - DISG, para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos nº 02.0002.00/2009 e 02.0004.00/2009, mantidos com a empresa RIBEIRO & ALBUQUERQUE COMÉRCIO DE LUBRIFICANTES LTDA.

Art. 2º O servidor ora mencionado, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituído pela servidora SÔNIA REGINA DA SILVA OLIVEIRA, CPF nº 343.944.861-49, Mat. SIAPE nº 006625916, Assistente em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Serviços Gerais – DISG.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

IVANCIR CASTRO FILHO

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS HUMANOS

REFERÊNCIA : Processo n.º 01207.000003/2009-36

INTERESSADO : **GILSON EZEQUIEL FERREIRA**

ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência ao servidor GILSON EZEQUIEL FERREIRA, matrícula SIAPE n.º 0672063, ocupante do cargo efetivo de Tecnologista, Classe Sênior, Padrão III, lotado no Centro de Tecnologia Mineral – CETEM, deste Ministério, a contar de 30 de agosto de 2008, de acordo com o disposto no § 19, do art. 40 da Constituição Federal, com nova redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19.12.2003, publicada no D.O.U. de 31 de dezembro 2003.

CGRH, 30 de janeiro de 2009

IZA SILVA

Coordenadora-Geral de Recursos Humanos
Substituta

REFERÊNCIA : Processo n° 01340.000006/2009-35
INTERESSADA : **RITA DE CASSIA DE MENEZES TREFILIO DE CARVALHO**
ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência à servidora RITA DE CASSIA DE MENEZES TREFILIO DE CARVALHO, matrícula SIAPE n.º 0664808, ocupante do cargo efetivo de Tecnologista, Classe Sênior, Padrão III, lotada no Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais - INPE, deste Ministério, a contar de 10 de janeiro de 2009, de acordo com o disposto no § 5º, do art. 2º da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003.

CGRH, 30 de janeiro de 2009

IZA SILVA

Coordenadora-Geral de Recursos Humanos
Substituta

REFERÊNCIA : Processo n.º 01200.000214/2009-39
INTERESSADA : **LAMAR VIANA DOS SANTOS DA SILVA**
ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência à servidora LAMAR VIANA DOS SANTOS DA SILVA, matrícula SIAPE n.º 1354994, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Ciência e Tecnologia, Classe Assistente 3, Padrão II, lotada no Observatório Nacional - ON, deste Ministério, a contar de 1º de dezembro de 2008, de acordo com o disposto no § 19, do art. 40 da Constituição Federal, com nova redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19.12.2003, publicada no D.O.U. de 31 de dezembro 2003.

CGRH, 9 de fevereiro de 2009

SÉRGIO VIDAL CHAMON

REFERÊNCIA : Processo N° 01340.000010/2009-01
INTERESSADO : **CLOVIS ANGELI SANSIGOLO**
ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência ao servidor CLOVIS ANGELI SANSIGOLO, matrícula SIAPE n.º 0664313, ocupante do cargo efetivo de Pesquisador, Classe Titular, Padrão III, lotado no Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais - INPE, deste Ministério, a contar de 28 de janeiro de 2009, de acordo com o disposto no § 5º, do art. 2º da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003.

CGRH, 12 de fevereiro de 2009

SÉRGIO VIDAL CHAMON

REFERÊNCIA : Processo n.º 01200.000262/2009-27
 INTERESSADA : **MARIA DAS GRAÇAS BRITO VARGAS**
 ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência à servidora MARIA DAS GRAÇAS BRITO VARGAS, matrícula SIAPE n.º 0672992, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Ciência e Tecnologia, Classe Assistente 3, Padrão III, lotada no Observatório Nacional - ON, deste Ministério, a contar de 31 de dezembro de 2008, de acordo com o disposto no § 19, do art. 40 da Constituição Federal, com nova redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19.12.2003, publicada no D.O.U. de 31 de dezembro 2003.

CGRH, 12 de fevereiro de 2009

SÉRGIO VIDAL CHAMON

REFERÊNCIA : Processo n.º 01200.000263/2009-71
 INTERESSADO : **ROBERTO CARLOS GERMANO**
 ASSUNTO : Abono de permanência

De acordo.

Autorizo o abono de permanência ao servidor ROBERTO CARLOS GERMANO, matrícula SIAPE n.º 0672981, ocupante do cargo efetivo de Técnico, Classe Técnico 3, Padrão III, lotado no Observatório Nacional - ON, deste Ministério, a contar de 12 de outubro de 2008 de acordo com o disposto no § 5º, do art. 2º da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003.

CGRH, 12 de fevereiro de 2009

SÉRGIO VIDAL CHAMON

FÉRIAS – FEVEREIRO

ATIVOS

NOME	EXERC	PERÍODO		
ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS	2009	2º)	25/2/2009	a 11/3/2009
ALEXANDRE CARVALHO DE PAULA	2009	1º)	11/2/2009	a 20/2/2009
ANA FRANCISCA FERNANDES CORREA	2009	1º)	13/2/2009	a 22/2/2009
ANTONIA RITA FREITAS DOS SANTOS	2009	1º)	26/2/2009	a 7/3/2009
ARIANE DURCE MACIEL SILVA	2009	1º)	3/2/2009	a 17/2/2009
DOMINGOS CARLOS PEREIRA REGO	2009	1º)	9/2/2009	a 28/2/2009
EDUARDO VIOLA	2009	2º)	11/2/2009	a 20/2/2009
ELOIZA THOMPSON VIEGAS LERARIO	2008	2º)	25/2/2009	a 6/3/2009

ELZIVIR AZEVEDO GUERRA	2008	3º)	25/2/2009	a	6/3/2009
FERNANDO VAREJAO FREIRE	2009	1º)	11/2/2009	a	20/2/2009
ISABEL FELICIDADE AIRES CAMPOS	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
IZOLDA NEGREIROS TORRES	2009	1º)	9/2/2009	a	18/2/2009
JOAO BATISTA COSTA	2009	1º)	2/2/2009	a	11/2/2009
MARIA CORDELIA SOARES MACHADO	2008	2º)	25/2/2009	a	11/3/2009
MARIA DAS GRACAS MENDES GOMES	2009	1º)	2/2/2009	a	16/2/2009
MARIA LINA OLIVIERI CAIXETA	2009	1º)	2/2/2009	a	11/2/2009
MARIA LUCIA DA SILVA MENESES MAXIMINO	2009	1º)	2/2/2009	a	16/2/2009
MARYLIN PEIXOTO DA SILVA NOGUEIRA	2008	3º)	26/2/2009	a	7/3/2009
OTACILIO BONFIM NETO	2009	1º)	6/2/2009	a	20/2/2009
ROGERIA PORTO ALENCASTRO VEIGA DE ARAUJO	2008	2º)	11/2/2009	a	20/2/2009
SCHEYLA VASCONCELOS	2009	1º)	11/2/2009	a	20/2/2009
SONIA REGINA MUDROVITSCH DE BITTENCOURT	2008	2º)	17/2/2009	a	3/3/2009
VALDENIR FERREIRA	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009

REQUISITADOS

NOME	EXERC	PERÍODO			
ANTONIO IBANES RUIZ	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
DARLY HENRIQUES DA SILVA	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
ELIANNE PRESCOTT	2009	2º)	11/2/2009	a	20/2/2009
FABIANA RODRIGUES RAMOS GALVAO	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
LUIZ ANTONIO RODRIGUES ELIAS	2008	1º)	2/2/2009	a	16/2/2009
MARIO NORBERTO BAIBICH	2009	1º)	2/2/2009	a	3/3/2009

SEM VÍNCULO

NOME	EXERC	PERÍODO			
EDSON DOUGLAS VERAS	2009	1º)	11/2/2009	a	25/2/2009
GABRIELA DE CASTRO TRAJANO	2009	1º)	26/2/2009	a	12/3/2009
IVON PALMEIRA FITTIPALDI	2008	3º)	11/2/2009	a	20/2/2009
JULIANA LYRA MENEZES GALLERAN	2009	1º)	10/2/2009	a	19/2/2009
LUCRECIA IMACULADA CONCEICAO PEREIRA	2008	2º)	2/2/2009	a	21/2/2009
MARIA LUIZA BRAZ ALVES	2008	2º)	1/2/2009	a	20/2/2009
MARIA MADALENA DIEGUES QUINTELLA MOREIRA ALVES	2009	1º)	26/2/2009	a	12/3/2009

EXERCÍCIO DESCENTRALIZADO

NOME	EXERC	PERÍODO			
JULIO CESAR OBA	2008	3º)	25/2/2009	a	6/3/2009
PAULO BARBOSA FERNANDES	2009	1º)	26/2/2009	a	7/3/2009

CONTRATOS TEMPORÁRIOS

NOME	EXERC	PERÍODO			
ANA MARIA DO NASCIMENTO SIVEK	2009	1º)	11/2/2009	a	20/2/2009
ANDRE LUIZ PEREIRA DE BRITO	2009	1º)	11/2/2009	a	20/2/2009
CARLA PATRICIA ALMEIDA ROCHA TERABE	2008	3º)	25/2/2009	a	6/3/2009
CINARA MARQUES SILVA SANTOS	2008	2º)	10/2/2009	a	1/3/2009
JOSE PAULO RODRIGUES DE CARVALHO	2009	1º)	1/2/2009	a	15/2/2009
MARIA DO SOCORRO LEAL SANTOS	2009	1º)	11/2/2009	a	20/2/2009
MARIA TERESA GIUNTINI VIANA SHLAUDEMAN	2009	1º)	9/2/2009	a	18/2/2009
PATRICIA ROSANA ROVER	2009	2º)	25/2/2009	a	6/3/2009
PEDRO IVO QUEIROZ MARIZ	2009	2º)	11/2/2009	a	20/2/2009
RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI	2009	2º)	13/2/2009	a	27/2/2009

ROBERTO BELISARIO DE OLIVEIRA	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
UBIRAJARA ARAUJO FILHO	2008	2º)	2/2/2009	a	21/2/2009

INSA

ATIVOS

NOME	EXERC	PERÍODO			
ROZILENE SOUSA	2009	1º)	25/2/2009	a	6/3/2009
	2008	3º)	11/2/2009	a	20/2/2009

REPROGRAMAÇÃO

NOME	EXERC	PERÍODO			
FERNANDO ANDRE PEREIRA DAS NEVES	2008	1º)	22/06/2009	a	20/07/2009
MARIA LUCIA MUNIZ DE ALMEIDA	2008	1º)	06/07/2009	a	03/08/2009

INTERRUPÇÃO DE FÉRIAS

NOME	EXER	INTERROMPER A PARTIR DE	REPROGRAMAÇÃO		
ALEXANDER CELESTINO DE BARROS	2009	13/01/2009	15/06/2009	a	23/06/2009
ANA MARIA PEREIRA	2008	31/01/2009	12/06/2009	a	26/06/2009
ANTONIO SOUZA IBIAPINA PARENTE	2009	16/01/2009	09/03/2009	a	27/03/2009
CESAR AUGUSTO RODRIGUES DO CARMO	2009	20/01/2009	29/06/2009	a	03/07/2009
CLEBIA SOUSA DE FARIAS MARTINS	2008	27/01/2009	04/02/2009	a	12/02/2009
EDER TORRES TAVARES, ROGÉRIO	2009	15/01/2008	20/07/2009	a	21/07/2009
FERNANDA GOMES RODRIGUES	2009	13/01/2009	13/10/2009	a	21/10/2009
HENRIQUE DE OLIVEIRA MIGUEL	2008	28/01/2009	02/03/2009	a	07/03/2009
LIA PRADO ARRIVABENE CORDEIRO	2009	20/01/2009	12/05/2009	a	20/05/2009
LUIZ ANTONIO RODRIGUES ELIAS	2008	03/02/2009	20/07/2009	a	02/08/2009
MARCIA DOS SANTOS GONCALVES	2009	26/01/2009	17/07/2009	a	21/07/2009
MARIA DILMA BELO	2009	19/01/2009	16/02/2009	a	27/02/2009
OBDÚLIA ALMEIDA BELMONTE	2009	20/01/2009	02/02/2009	a	16/02/2009
ROBERTO VANDERLEI DE ANDRADE	2008	03/02/2009	20/02/2009	a	17/03/2009
ROGÉRIO ANTONIO SAMPAIO PARENTE VIANNA	2009	13/01/2009	06/02/2009	a	16/02/2009
SCHEYLA VASCONCELOS	2009	12/02/2009	22/04/2009	a	30/04/2009
VALERIA MOREIRA NEVES DOS SANTOS	2009	27/01/2009	12/02/2009	a	20/02/2009
VINICIUS SAMPAIO DUARTE	2009	30/01/2009	28/07/2009	a	28/07/2008

LICENÇAS:

NOME	PERÍODO	Nº DE DIAS	FUNDAMENTOS
ALINE REGINA FERNANDES	06.02.09	1	art. 202 da Lei nº 8.112/90
ANDRÉA DE CASTRO BICALHO	20 e 21.01.09	2	art. 202 da Lei nº 8.112/90
DULAMARE PAZ LANDIM BEZERRA	5 e 6.02.09	2	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91
GILSELE DA CUNHA BASTOS	5.02.09	1	art. 202 da Lei nº 8.112/90
JOSE OTONILZO PRAXEDES	19.01 a 2.02.09	15	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91
MARIA JOANA RIBEIRO DA SILVA	3 a 5.02.09	3	art. 202 da Lei nº 8.112/90
MARISE FONSECA E SILVA	29.01 a 3.02.09	6	art. 202 da Lei nº 8.112/90
MYRNA DAS DORES VASQUEZ	20.01.09	1	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91
	21.01.09	1	
PATRICIA ROSANA ROVER	30.01.09	1	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91
SELMA ANDRADE SOLLERO	3 e 4.02.09	2	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91
SILVIO CARLOS PAVANI	2.02.09	1	§ 3º art. 60 da Lei nº 8.213/91

SÉRGIO VIDAL CHAMON

RETIFICAÇÃO

Na tabela de Interrupção de Férias publicada no Boletim de Serviço Nº 1, de 15 de janeiro de 2009, página 21, onde se lê:

NOME	EXER	INTERROMPER A PARTIR DE	REPROGRAMAÇÃO		
CARLOS ANTONIO SOUSA	2009	06/01/2009	01/06/2009	A	19/12/2009

Leia-se:

NOME	EXER	INTERROMPER A PARTIR DE	REPROGRAMAÇÃO		
CARLOS ANTONIO SOUSA	2009	06/01/2009	01/06/2009	A	19/06/2009

DIÁRIAS

GABINETE

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
004	Ronaldo Mota	Reunião com o presidente da INB. POA/RIO/BSB	19/01
005	Ronaldo Mota	Participar de debate na amostra CIÊNCIA E TECNOLOGIA da IV Bienal de cultura da união nacional de Estudantes. BSB/SSA/BSB	22 a 24/01
015	Nelson Akio Fujimoto	Participar de encontros sobre Lan Houses. BSB/SAO/BSB	22 a 24/01
058	Jose Monserrat Filho	Participar do “ Ano Internacional de Astronomia” BSB/RIO/BSB	20 e 21/01
080	Jose Monserrat Filho	Participar da reunião Observatório Nacional, reunião com Técnicos na FINEP sobre o edital Brasil-Argentina. Reunião com a coordenadora no Brasil do grupo de Organização da Assembléia geral da União Astronômica Internacional, e reunião com Diretor do instituto de Matemática pura e aplicada sobre a cooperação com o Peru na área de matemática. BSB/RIO	22 e 23/01

CONJUR

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
052	Alexander Celestino de Barros	Participar da reunião com a Mônica Berton administradora do Cento de Tecnologia da Informação RENATO ARCHER – CEPRA, para tratar de assuntos relacionados a assessoria jurídica. BSB/CPQ/BSB	22/01

SECIS - Colaboradores Eventuais

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
007	Osório Coelho Guimarães Neto	Visita Técnica ao CVT. BSB/ PLU/BSB	07 a 09/01
044	Maria Aparecida Rocha Neves	Reunião da Olimpíadas de física da UPMC BSB/BHZ/BSB	21/01

SETEC

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
047	Guilherme Henrique Pereira	Reunião da FINEP sobre SIBRATEC. BSB/RIO	22 e 23/01

055	Guilherme Henrique Pereira	Visita a fundação CIENTEC, proferir palestras sobre o Sistema Brasileiro de Tecnologia SIBRATEC na SETEC da URGs. VIX/POA/BSB	26 a 28/01
065	Jairo José Coura	Participara da reunião sobre: Emissões de Reservatórios de Centrais Hidroelétricas. BSB/RIO/BSB	22 e 23/01
075	Ana Maria Pereira	Acompanhar o secretario da SETEC da reunião da FINEP, sobre sistemas Brasileiro de tecnologia-SIBRATEC. BSB/RIO/BSB	22 e 23/01

SEPIN - Colaboradores Eventuais

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
023	Márcio Augusto Martins	Participar da Reunião do CI Brasil. SAO/RIO/SAO	22 e 23/01
024	Marília Souto Maior de Lima	Participar da Reunião do CI Brasil. REC/RIO/REC	21 a 23/01
026	Reinaldo Ismael Morilha	Participar da Reunião do CI Brasil. CPQ/RIO/CPQ	22 e 23/01
027	Tiago Sampaio Lins	Participar da Reunião do CI Brasil. REC/RIO/NAT	21 a 23/01

SPOA

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
014	Ana Maria do Nascimento Sivek	Acompanhar e fiscalizar a execução dos convênios n°s 01.0243.00/2005, 010017.00/2006, 01.0020.00/2006 e 01.0099.00/2006 – “VISITA IN LOCO” BSB/REC/BSB	13 a 17/01
021	Roberto Andrade Vanderlei de	Participar da reunião no Centro de Excelência em Tecnologia Eletrônica Avançada- CEITEC. BSB/POA/BSB	15 e 16/01
025	Domingos Carlos Pereira Rego	Participar da reunião no Centro de Excelência em Tecnologia Eletrônica Avançada- CEITEC. BSB/POA/BSB	15 e 16/01
063	Domingos Carlos Pereira Rego	Reunião no MAST e no LNCC para tratar de assuntos relativos á comissão de regularização de Bens de imóveis do MCT. BSB/RIO/BSB	29 e 30/01

SEPED

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
016	Mauro Meirelles de Oliveira Santos	Participar da reunião de Comissão Internacional de mudança Global do Clima. RIO/BSB/RIO	22/01
017	Newton Paciornik	Participar da reunião da comissão Internacional de mudança Global do Clima. RIO/BSB/RIO	22/01

049	Mario Norberto Baibich	Participar da reunião com a finalidade de visitar o Programa de Pós-graduação em Engenharia(PIPE)e discutir mecanismos de inserção de nosso programa nas áreas de Micro e nanotecnologia de Universidade Federal do Paraná UFPR. BSB/CWB/BSB	15 e 16/01
051	Mario Norberto Baibich	Participar da reunião de infra-estrutura física do futuro LRNANO(Laboratório Regional de Nanotecnologia)na Universidade do Rio Grande do Sul- UFRGS. BSB/POA/BSB	8 e 9/01
053	Mario Norberto Baibich	Participar da reunião para discutir os recentes resultados obtidos nas medidas de AMR em filmes finos de ferro depositados sobre SI 111 na Universidade federal do Rio Grande do Sul -UFRGS BSB/POA/BSB	22 e 23/01
066	Jairton dupont	Participar da reunião do comitê consultivo de Nanotecnologia. POA/BSB/POA	21/01
067	Celso Pinto de Melo	Participar da reunião do comitê consultivo de Nanotecnologia. REC/BSB/REC	20 e 21/01

SEPED – Colaboradores Eventuais

SPD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
060	Oswaldo Luiz Alves	Participar da reunião do comitê consultivo de Nanotecnologia, no MCT. CPQ/BSB/CPQ	21/01
061	Nelson Eduardo Duran Caballero	Participar da reunião do comitê consultivo de Nanotecnologia, no MCT. CPQ/BSB/CPQ	21/01

ATOS DO CENTRO BRASILEIRO DE PESQUISAS FÍSICAS

PORTARIA Nº 6, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2009

O DIRETOR DO CENTRO BRASILEIRO DE PESQUISAS FÍSICAS, DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA, no uso da atribuição que lhe confere o Capítulo VI, Artigo 38 da Portaria no. 638, de 27 de Setembro de 2007, D.O.U. de 01/10/2007, do Ministério da Ciência e Tecnologia – MCT, resolve

Art. 1º - Designar Comissão de Fiscalização da obra de instalação do Laboratório Multusuário e Laboratórios Associados em Nanociência e Nanotecnologia - LABNANO.

Art. 2º - Constituição da Comissão:

CARLOS MAGNUS DE OLIVEIRA – Presidente

RUBEM LUIS SOMMER – Membro

ANDRE LUIZ PINTO – Membro

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

RICARDO M. O. GALVÃO

ATOS DO INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA

PORTARIA N.º 6, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2009

O Diretor do INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA – IBICT, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria MCT nº. 407, de 29 de junho de 2006, publicada no DOU de 30/06/2006, resolve:

Art. 1º Designar os servidores: ANTÔNIA DE MARIA ALVES DE SOUSA, ADRIANO GRAVE DA MOTTA para exercer as atividades de Pregoeiro, no exercício de 2009, com as atribuições constantes do Decreto Federal nº 5.450, de 31 de maio de 2005, D.O.U. 01.06.05.

Art. 2º Designar os servidores: ANTONIA DE MARIA ALVES DE SOUSA, GLÁUCIO VALENTIN DA COSTA, ADRIANO GRAVE DA MOTTA para compor a equipe de apoio à realização das licitações na modalidade de Pregão.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

EMIR JOSÉ SUAIDEN

PORTARIA Nº 8, DE 9 FEVEREIRO DE 2009

O DIRETOR DO INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA – IBICT, nomeado pela Portaria nº 260, da Casa Civil da Presidência da República, publicada no D.O.U. de 13 de abril de 2005, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria MCT nº 407, de 29 de junho de 2006, publicada no D.O.U. de 30 de junho de 2006, em atendimento ao parecer CONJUR/ MCT – LNF nº 068/2008, de 12 de dezembro de 2008, resolve:

Art. 1º - Fica revogada a Portaria nº 004 de 27 de janeiro de 2009, publicada no Boletim de Serviço de 31 de janeiro de 2009.

Art. 2º Constituir Comissão para instauração de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos servidores RENATO DE OLIVEIRA MEDEIROS, JÚLIO CÉZAR SOCHA E MARCOS VINICIUS DE ARAUJO, para, sob a presidência do primeiro, apurar eventuais responsabilidades na aquisição de periódicos pelo IBICT para as Unidades de Pesquisa do MCT (nos Termos do Relatório de Auditoria de Avaliação de Gestão nº 208753, do exercício de 2007, da CGU), no âmbito do Processo nº 110/2007, Pregão nº 6/2007.

Art. 3º - A comissão poderá requisitar servidores para secretariar ou apoiar os trabalhos, requisitar documentos, intimar servidores, realizar vistorias e praticar todos os atos necessários à completa e integral apuração dos fatos.

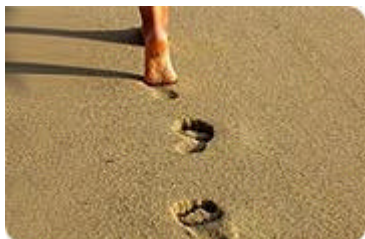
Art. 4º - A Comissão terá prazo de 60 (sessenta) dias a contar da publicação desta portaria podendo ser prorrogada por igual período se as circunstâncias assim exigirem.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DALTON ROSA DE FREITAS
Diretor Substituto

ARTIGO**DEIXAR PARA TRÁS O QUE FICA PARA TRÁS**

As justificativas tornam a vida pesada, pois semeiam desconfiança



Por: Adriano Zandoná

Existem situações na vida da gente que acabam influenciando profundamente aquilo que somos. Tal influência, por vezes, pode exercer sobre nós o ofício de aprisionar, estacionando nosso olhar em paisagens que não mais compõem nossos dias.

De fato, o coração – com as razões que o povoam – vive inconstâncias que em determinados momentos o tornam confuso e inquieto, e se ele não for bem nutrido e direcionado pode desenvolver certa facilidade para se acorrentar àquilo que não mais pode ser nem ter.

A raiz de tal confusão, muitas vezes, consiste no orgulho, que o impede de se aceitar pequeno e limitado, querendo assim sempre "voltar para consertar" e explicar aquilo que em sua vida ficou ausente de perfeição.

Seria tão mais fácil reconhecer: "Errei, nessa circunstância eu não fui capaz de acertar...". Assim o coração ficaria livre para compreender com propriedade o profundo significado da misericórdia, que se configura como acolhida sem precedentes daquilo que o ser é, e de maneira singular, de suas fragilidades e incapacidades.

Assim o coração será feliz por ser o que é, sentindo-se acolhido por um Amor infinitamente maior que o seu, que não o acusa nem vive a exigir explicações.

Onde o amor é abundante cessam-se as explicações. Quem explica demais sente-se acolhido de menos... pois no coração que se compreende conhecido e amado as palavras podem ser dispensadas e as explicações dão lugar à certeza de ser amado como se é.

Se o coração deixasse para trás o que fica para trás ele seria mais inteiro, ele caminharia leve e sem peso de acusações. Contudo, para isso é necessário deixar passar sem tentar explicar nem consertar... mas um deixar com a serena consciência de que existe um terno abraço sempre pronto a acolhê-lo em cada esquina de sua história.

As justificativas tornam a vida pesada, pois semeiam desconfiança. Quem se justifica demais diante de seus erros e fraquezas ainda não compreendeu que é amado assim como é. Quem se contempla amado não vive explicando suas limitações, mas, permite-se ser perdoado e acolhido apenas pela força de um simples olhar, mesmo com a ausência de palavras.

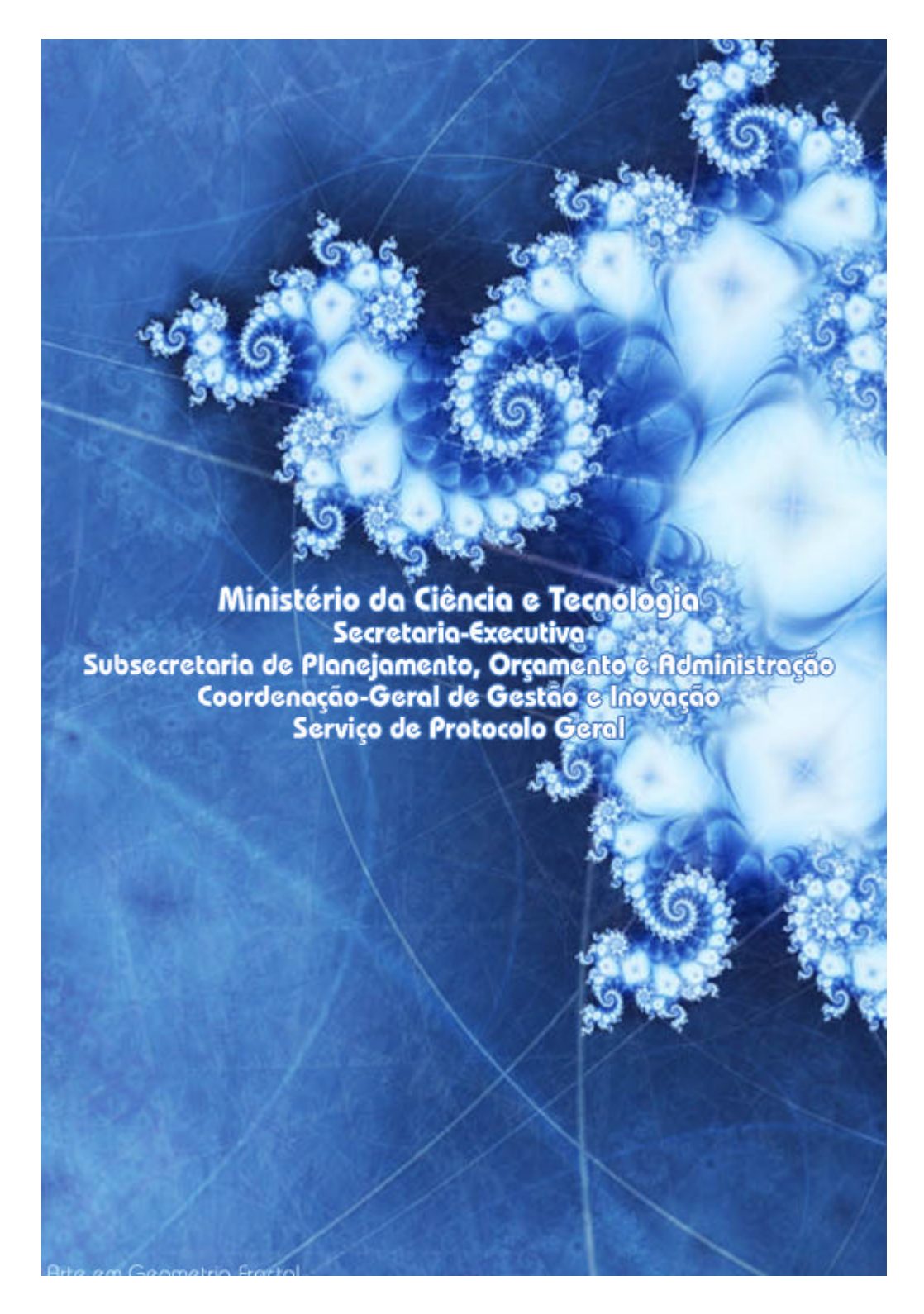
Deixar sem buscar justificar e explicar é um concreto sinal de que o coração aprendeu a confiar na força do amor que acolhe sem desprezar. Sem desprezar a essência – que é boa – em virtude dos fragmentos de imperfeição.

Deixar é também uma forma de ser autêntico consigo assumindo que em determinada circunstância não foi possível acertar, mas que é possível aprender com o limite para construir uma posterior vitória.

Diante de um Amor que é sempre “sim” o coração precisa ser educado para abandonar os seus frágeis “nãos” nesse imenso abismo de acolhida e compreensão.

Dessa forma, a vida se tornará mais livre para tentar, sem ter que fingir ou representar para se aceitar como é... Desprender-se; deixar para trás o que fica para trás!

Disponível em: <http://www.cancaonova.com/portal/canais/formacao/internas.php?id=&e=11308>.
Acesso em 04/02/2009.



Ministério da Ciência e Tecnologia
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Gestão e Inovação
Serviço de Protocolo Geral